



**STARTUP
INOVASI
INDONESIA**
PRA-STARTUP

Panduan Kegiatan

CALON PERUSAHAAN PEMULA BERBASIS TEKNOLOGI

Tahun 2020

sii.ristekbrin.go.id/calonstartup

DEPUTI BIDANG PENGUATAN INOVASI
KEMENTERIAN RISET DAN TEKNOLOGI / BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas terbitnya buku Panduan Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun 2020. Buku panduan ini merupakan revisi dari buku panduan tahun sebelumnya. Buku ini selanjutnya dapat menjadi acuan pelaksanaan program, sehingga mekanisme pengajuan proposal kegiatan, pelaksanaan seleksi, implementasi kegiatan dan mekanisme monitoring serta evaluasinya dapat dilaksanakan dengan baik.

Kegiatan CPPBT PT merupakan upaya untuk menumbuhkembangkan calon wirausaha inovatif dari Perguruan Tinggi dalam rangka mendorong hasil penelitian dan pengembangan (litbang) dari Perguruan Tinggi kearah hilirisasi dan komersialisasi. Program ini ditujukan bagi dosen, peneliti, dan/atau mahasiswa, sebagai bagian dari pengembangan jiwa kewirausahaan di Perguruan Tinggi.

Kegiatan CPPBT PT ini akan memasuki tahun ke-5 dan masih memerlukan perbaikan dan masukan yang konstruktif agar ke depannya dapat memberikan manfaat yang lebih banyak lagi. Tidak lupa, disampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyusunan dan penerbitan panduan ini.

Jakarta, Februari 2020

Kementerian Riset dan Teknologi /
Badan Riset dan Inovasi Nasional

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	I
DAFTAR ISI	II
<i>PENDAHULUAN</i>	1
LATAR BELAKANG	2
LANDASAN HUKUM	3
TUJUAN	5
SASARAN PROGRAM	5
DEFINISI	7
BIDANG FOKUS PRIORITAS	8
<i>PERSYARATAN PENGUSULAN</i>	9
<i>PERSYARATAN PENGUSULAN</i>	9
PERSYARATAN PENGAJUAN PROPOSAL	10
	11
PERSYARATAN LEMBAGA PENGUSUL PROPOSAL	12
TUGAS DAN FUNGSI LEMBAGA PENGUSUL	12
PERSYARATAN CPPBT PT	15
PERSYARATAN PRODUK INOVASI	15
PERSYARATAN ADMINISTRASI	16
<i>PENYUSUNAN PROPOSAL</i>	16
SISTEMATIKA PENULISAN	17
PENGIRIMAN PROPOSAL	18
<i>PELAKSANAAN KEGIATAN</i>	19

TAHAPAN PRA SELEKSI	20
TAHAPAN SELEKSI	20
PENGUMUMAN PENERIMA DAN PENANDATANGANAN KONTRAK	22
PELAKSANAAN KEGIATAN	22
<i>SKEMA PENDANAAN</i>	<i>26</i>
<hr/>	
KONTRAK DAN PENCAIRAN DANA	27
KETENTUAN PENGAJUAN DAN PENGGUNAAN ANGGARAN	27
PERSENTASE PENGGUNAAN DANA	29
<i>LAMPIRAN</i>	<i>31</i>
<hr/>	
LAMPIRAN 1	32
LAMPIRAN 2	39
LAMPIRAN 3	64
LAMPIRAN 4	70
LAMPIRAN 5	72
LAMPIRAN 6	80
LAMPIRAN 7	81
LAMPIRAN 8	87
LAMPIRAN 9	90

PENDAHULUAN

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Latar Belakang

Sistem Nasional Iptek dan Inovasi merupakan hal yang paling mendasar yang harus dimiliki oleh suatu negara yang ingin tumbuh dengan berbasiskan pada Iptek dan Inovasi. Undang-undang No. 11 Tahun 2019 mengenai Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi menjadi landasan pembangunan Iptek nasional secara keseluruhan. UU Sisnas Iptek dan Inovasi ini adalah sebagai payung hukum pengembangan Iptek dan Inovasi secara lebih sistematis serta terintegrasi dengan aspek pendanaan.

Sejalan dengan hal tersebut, perguruan tinggi sebagai salah satu pusat penyelenggaraan ilmu pengetahuan dan teknologi menurut Undang-undang No 12 Tahun 2012 memiliki tujuan untuk menghasilkan produk Iptek yang bermanfaat bagi kemajuan bangsa. Manfaatnya akan terasa apabila hasil produk iptek tersebut dapat dikomersialkan. Dampaknya, ada perekrutan tenaga kerja baru dan subsidi impor dari luar negeri.

Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) yang sudah digulirkan sejak tahun 2016 adalah instrumen pendanaan yang mampu mengaplikasikan fungsinya dalam menghilirisasi hasil-hasil inovasi teknologi yang ada di perguruan tinggi. Inovasi inilah diharapkan nantinya dapat menjadi sebuah usaha bisnis baru yang siap bersaing di pasar.

Dalam kurun periode 4 (empat) tahun sejak program pendanaan CPPBT PT ini digulirkan, sebanyak 558 CPPBT PT yang sudah didanai dengan sebaran berbagai perguruan tinggi di hampir seluruh provinsi. Seperti diketahui bahwa salah satu tujuan utama dari program CPPBT PT ini adalah mendekatkan dan mendorong hasil-hasil inovasi dari Perguruan Tinggi yang mempunyai *nilai komersial* untuk dihilirisasi yang dapat dirasakan oleh penggunanya, dimana pengguna dalam hal ini adalah masyarakat. Namun sayangnya, selama periode 4 tahun sejak digulirkan, masih banyak produk inovasi tersebut yang belum sampai ke tahap komersialisasi. Ini dapat terlihat dengan minimnya jumlah CPPBT PT penerima pendanaan yang berhasil lolos/naik kelas ke program pendanaan PPBT dimana dari 588 penerima pendanaan CPPBT PT dari tahun 2016-2019, hanya 71 yang berhasil naik kelas ke program Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi (PPBT) atau sekitar 12%.

Oleh karenanya, dengan melihat kenyataan di atas, untuk tahun anggaran 2020 terjadi penyempurnaan dimana program CPPBT PT ini sudah tidak lagi melalui LPPM/LPM/UP2M/UP3M/Lembaga Peneliti/Lembaga Pengelola di Perguruan Tinggi, tetapi melalui *Lembaga Inkubator* yang ada di

Perguruan Tinggi Negeri/Swasta. Selanjutnya hal ini juga berpengaruh dari sisi Tingkat Kesiapan Teknologinya (TKT) dimana produk inovasinya minimal sudah sampai tingkat 7 (TKT 7) dan diarahkan ke level 8 (TKT 8), sementara model inkubasi nya masih tahap *Pra Inkubasi*. Dengan konsep melalui lembaga inkubator dan *Pra-Inkubasi* ini diharapkan akan terbentuk ekosistem kewirausahaan (startup) yang lebih tepat.

Landasan Hukum

Landasan hukum yang terkait dengan program ini adalah:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 148);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2005 tentang Alih Teknologi Kekayaan Intelektual Serta Hasil Kegiatan Penelitian dan Pengembangan oleh Perguruan Tinggi dan Lembaga Penelitian dan Pengembangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 4497);
4. Peraturan Presiden Nomor 27 Tahun 2013 tentang Pengembangan Inkubator Wirausaha (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 66);
5. Peraturan Presiden Nomor 38 tahun 2018 tentang Rencana Induk Riset Nasional 2017-2045 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 64);
6. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 Tentang Organisasi Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 203);
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 94 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 73 Tahun 2019 Tentang Kementerian Riset dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 267);
8. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 74 Tahun 2019 Tentang Badan Riset dan Inovasi Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 268);

9. Keputusan Presiden Nomor 113/P Tahun 2019 Tentang Pembentukan Kementerian Negara Dan Pengangkatan Menteri Negara Kabinet Indonesia Maju Periode Tahun 2019-2024;
10. Peraturan Menteri Negara Riset dan Teknologi nomor 1 tahun 2012 tentang Bantuan Teknis Penelitian dan Pengembangan kepada Badan Usaha (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 442);
11. Peraturan Menteri Koperasi dan UKM nomor 24 tahun 2015 tentang Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Penyelenggaraan Inkubator (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1503);
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 173/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 168/PMK.05/2015 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Bantuan Pemerintah pada Kementerian Negara/Lembaga (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1745);
13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi nomor 42 tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1010);
14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 36 Tahun 2017 tentang Pedoman Umum Penyaluran Bantuan Pemerintah di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 731);
15. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi nomor 38 tahun 2019 tentang Prioritas Riset Nasional tahun 2020-2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1269);
16. Keputusan Menteri Riset dan Teknologi/Kepala Badan Riset dan Inovasi Nasional, Nomor 2/M/KPT/2020 tentang Pejabat Perbendaharaan pada satuan Kerja Deputi Bidang Penguatan Inovasi Kementerian Riset Dan Teknologi/ Bdan Riset Dan Inovasi Nasional;
17. Keputusan Direktur Jenderal Penguatan Inovasi Nomor 001/F/Kp/I/2019 tentang Perubahan Keputusan Direktur Jenderal Penguatan Inovasi Nomor 023/F/Kp/V/2017 tentang Petunjuk Teknis Penyaluran Bantuan Pemerintah di Lingkungan Direktorat Jenderal Penguatan Inovasi.

Tujuan

Tujuan dari program ini adalah:

1. Meningkatkan nilai tambah Investasi agar bernilai komersial;
2. Menumbuhkan calon perusahaan berbasis teknologi dari Perguruan Tinggi.

Sasaran Program

Sasaran program yang ingin dicapai adalah:

1. Terwujudnya produk inovasi dari Perguruan Tinggi yang siap untuk pra komersial;
2. Terwujudnya Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi yang berasal dari Perguruan Tinggi.



Gambar 1. Tingkat Kesiapan Teknologi (*Technology Readiness Level*)

Definisi

Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi adalah calon usaha baru/rintisian berbasis teknologi berasal dari perguruan tinggi yang mempunyai potensi untuk dikembangkan dan produknya masih berwujud prototipe atau draft program aplikasi (sub-bidang TIK).

Pendanaan Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi adalah skema pendanaan yang diberikan kepada produk inovasi teknologi perguruan tinggi yang berpotensi komersial, yang diusulkan melalui Lembaga Inkubator perguruan tinggi.

Inkubator Bisnis adalah suatu lembaga yang melakukan kegiatan proses pembinaan, pelayanan, pendampingan, pembimbingan, dan pengembangan dalam upaya membantu tumbuhnya perusahaan pemula berbasis teknologi yang profitable dan sustainable.

Pra Komersialisasi adalah suatu rangkaian upaya mulai dari tahapan penyempurnaan prototype produk, tahap produksi produk, dan kemudian menuju penerimaan pasar serta penggunaannya.

Prototipe adalah bentuk fisik pertama (model asli) dari suatu objek yang direncanakan dibuat dalam suatu proses produksi mewakili bentuk dan dimensi dari objek yang diwakilinya dan digunakan sebagai contoh untuk dikembangkan menjadi produksi massal.

Hilirisasi adalah suatu proses yang membawa hasil invensi menjadi produk inovasi yang siap dipasarkan sehingga masyarakat dapat turut menikmati manfaat dari hasil produk inovasi tersebut.

Bidang Fokus Prioritas

Sesuai dengan arah kebijakan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan inovasi, maka yang diprioritaskan untuk mendapatkan pendanaan Program CPPBT PT adalah produk inovasi pada 8 (delapan) bidang fokus yang meliputi:

- ✓ Pangan;
- ✓ Energi;
- ✓ Kesehatan;
- ✓ Transportasi;
- ✓ Rekayasa Keteknikan;
- ✓ Pertahanan dan Keamanan;
- ✓ Kemaritiman;
- ✓ Multidisiplin dan Lintas Sektoral

Penjelasan rinci terkait cakupan masing-masing bidang fokus prioritas tersebut dapat dilihat pada lampiran 4.



*Penetapan bidang fokus berdasarkan pada MASALAH yang hendak diselesaikan oleh produk inovasi teknologi yang dihasilkan. Sebagai contoh, teknologi alat pemberi makan (feeding) ikan otomatis berbasis android, produk ini mempunyai **bidang fokus pangan**, meskipun teknologinya menggunakan teknologi di bidang informasi dan komunikasi (TIK); karena teknologinya digunakan sebagai solusi pada masalah pangan (perikanan).*

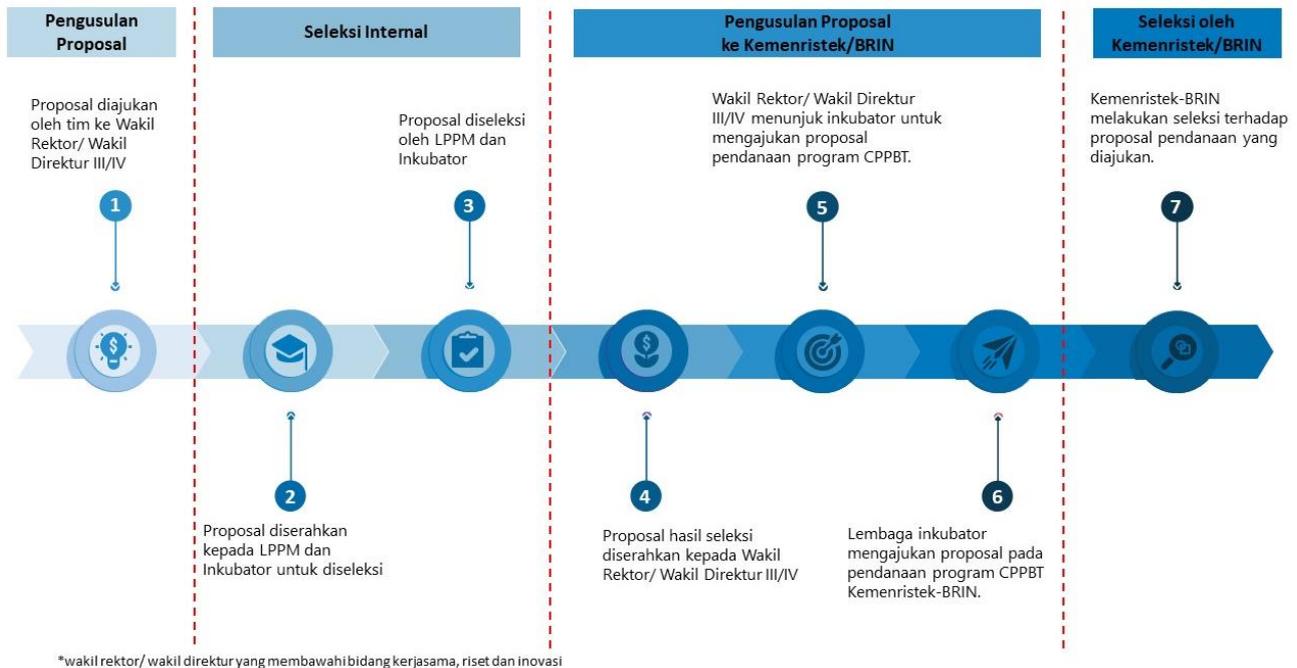
PERSYARATAN PENGUSULAN

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Persyaratan Pengajuan Proposal

1. Proposal diajukan oleh sekelompok orang terdiri dari (maksimal 3 orang, sudah termasuk Inventor utama) yang berasal dari Perguruan Tinggi kepada wakil rektor atau wakil direktur III/IV yang mewadahi lembaga pengelola inovasi (LPPM dan Inkubator);
2. Proposal diserahkan kepada LPPM dan Inkubator untuk diseleksi;
3. Proposal diseleksi oleh LPPM (seleksi kesiapan teknologi) bersama Inkubator (seleksi nilai ekonomi);
4. Proposal Hasil seleksi diserahkan kepada Wakil Rektor/ Wakil Direktur. Wakil Rektor/Direktur membuat pernyataan hasil seleksi (*lampiran 3*);
5. Wakil Rektor/ Wakil Direktur menunjuk lembaga inkubator untuk mengusulkan proposal pendanaan program CPPBT PT;
6. Lembaga inkubator mengajukan proposal pada pendanaan program CPPBT PT Kemenristek/BRIN;
7. Kemenristek/BRIN melakukan seleksi terhadap proposal pendanaan yang diajukan.

Persyaratan dan alur pengajuan proposal dapat dilihat pada Gambar 2



Gambar 2. Persyaratan dan Alur Pengajuan Proposal Pendanaan CPPBT

Persyaratan Lembaga Pengusul Proposal

1. Proposal yang akan mengikuti program CPPBT PT diusulkan oleh lembaga inkubator dari Perguruan Tinggi Negeri atau Swasta;
2. Tiap Perguruan Tinggi hanya dapat diwakili oleh 1 (satu) lembaga inkubator pengusul, yang dikuatkan dengan SURAT PENUNJUKAN yang disahkan oleh pimpinan tertinggi di Perguruan Tinggi (Lampiran 3);
3. Lembaga inkubator memiliki dokumen legalitas yang berupa Surat Keputusan/Keterangan yang menyatakan lembaga tersebut sebagai lembaga inkubator atau memiliki fungsi pembinaan perusahaan pemula/kewirausahaan sesuai NSPK Inkubator Wirausaha Permen Koperasi dan UKM nomor 24 tahun 2015;
4. Lembaga inkubator harus memiliki fungsi pra-inkubasi atau pembinaan terhadap CPPBT PT;
5. Minimal telah beroperasi selama 6 (enam) bulan per tanggal 1 Maret 2020 dalam melakukan inkubasi bisnis teknologi.

Tugas dan Fungsi Lembaga Pengusul

Adapun tugas dari lembaga pengusul antara lain:

1. Lembaga inkubator wajib memverifikasi dan menyeleksi proposal yang diusulkan (bersama LPPM);
2. Lembaga Inkubator wajib menunjuk 1 (satu) orang sebagai narahubung atau *contact person* (Lampiran 3) selama pelaksanaan program;
3. Di dalam proses pra-inkubasi CPPBT PT wajib didampingi oleh tenaga pendamping;
4. Satu orang pendamping hanya diperbolehkan mendampingi maksimal 3 (tiga) CPPBT PT;
5. Pendamping berfungsi sebagai intermedator antara CPPBT PT dengan *stakeholder*, mentor, dan pakar yang dibutuhkan;
6. Inkubator diwajibkan menyalurkan dana ke 1 (satu) rekening CPPBT PT yang telah disepakati.

Adapun fungsi dari lembaga pengusul antara lain:

a. Penilaian Inovasi

Produk inovasi dari perguruan tinggi diseleksi dan dinilai kelayakannya untuk dijadikan prioritas pengembangan oleh lembaga inkubator dan diajukan pada pendanaan program CPPBT PT.

b. Pelatihan

Adapun pelatihan yang diberikan kepada CPPBT PT meliputi:

- Aspek Manajerial
- Aspek Komunikasi (kemampuan persentasi)
- Aspek Administrasi dan Keuangan
- Aspek Kekayaan Intelektual (KI), Sertifikasi, Standarisasi
- Aspek Legal

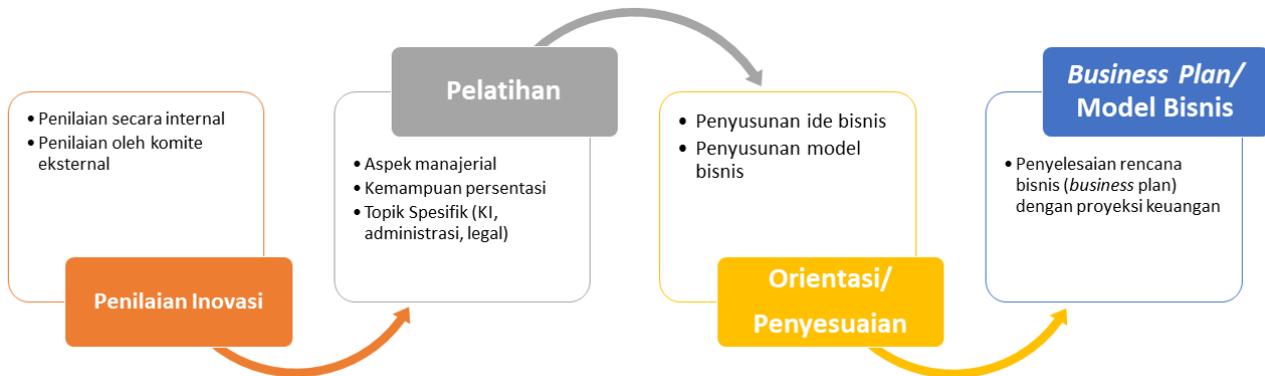
c. Orientasi / Penyesuaian

CPPBT PT dalam tahap pra-inkubasi akan membuat rencana bisnis (*business plan*) dan *Business Model Canvas* (BMC) dengan penyesuaian terhadap informasi dan umpan balik yang diperoleh dari pelatihan-pelatihan maupun uji pasar.

d. *Business Plan*/ Model Bisnis

Akhir masa pra-inkubasi, produk-produk yang dinilai layak melengkapi rencananya bisnisnya dengan proyeksi keuangan untuk lanjut ke tahap selanjutnya.

Tugas dan fungsi lembaga inkubator sesuai dengan proses pra-inkubasi dalam program pendanaan CPPBT PT (gambar 3.)



Gambar 3. Tahapan Pra-Inkubasi dalam program Pendanaan CPPBT PT

Persyaratan CPPBT PT

(calon perusahaan rintisan)

1. Diajukan oleh sekelompok orang terdiri dari maksimal 3 orang (sudah termasuk Inventor utama) yang berasal dari Perguruan Tinggi.
2. Sekelompok orang tersebut (poin 1) dapat berasal dari dosen, peneliti, atau mahasiswa.
3. Sekelompok orang tersebut (poin 2) diwajibkan berasal dari lintas program studi/jurusan/fakultas.
4. Agar program pra inkubasi dapat berjalan dengan baik, maka pengusul harus membentuk tim yang terdiri dari:
 - a. CIO (Chief Innovation Officer) merupakan Inventor utama.
 - b. CEO (Chief Executive Officer) merupakan anggota tim (non ASN) di luar inventor utama. Usia CEO diutamakan dibawah 40 tahun.
5. Inventor yang berstatus dosen/peneliti wajib membuat perjanjian alih teknologi kepada pengelola perusahaan (dalam hal ini kepada CEO) (Lampiran 3).
6. Dari aspek legalitas badan usaha, CPPBT PT belum mempunyai badan hukum (seperti CV, PT, atau lainnya).

Persyaratan Produk Inovasi

1. Produk inovasi yang diusulkan sudah berada pada Tingkat Kesiapan Teknologi 7, yaitu prototipe telah diuji dalam lingkungan sebenarnya (lihat pada Gambar 1. Tingkat Kesiapan Teknologi);
2. Prototipe produk yang diusulkan tidak sedang menerima pendanaan dari tempat lain dengan ruang lingkup dan/atau di tahun yang sama, yang bersumber dari APBD/APBN;
3. Produk inovasi mempunyai potensi pasar, bernilai komersial, sudah siap untuk uji coba produksi sebagai penyempurnaan dan dapat juga sedang dalam proses pengurusan kekayaan intelektual, perizinan dan atau sertifikasi lainnya;
4. Produk inovasi yang diusulkan harus berbasis teknologi. Untuk bidang TIK diutamakan produk yang berbasis *Artificial Intelligence* (AI) atau *Internet of Things* (IoT);
5. Produk inovasi sudah teruji pada uji coba lapangan dan siap untuk produksi awal.

Kriteria untuk dapat mengikuti program CPPBT-PT :

- *Produk berbasis teknologi;*
- *Produk inovasi merupakan hasil riset perguruan tinggi;*
- *Produk inovasi sudah mempunyai prototipe;*
- *Produk belum pernah dikomersialisasikan (dipasarkan);*
- *Belum mempunyai legalitas badan usaha, seperti CV, PT, dan sebagainya.*

Persyaratan Administrasi

1. Lembaga inkubator mengisi data isian profil lembaga inkubator secara *online* melalui laman <http://sii.ristekbrin.go.id/>. Bagi lembaga inkubator yang mengajukan proposal pada dua program (CPPBT PT dan PPBT), profil lembaga pengusul diisi cukup satu kali.
2. Lembaga pengusul mengirimkan Surat Penunjukan dari Pimpinan Tertinggi Perguruan Tinggi tentang Lembaga yang ditunjuk untuk mengikuti Program CPPBT PT dan Surat Penunjukan *Narahubung* dari lembaga pengusul (dapat dilihat formatnya pada Lampiran 3). Surat dikirimkan ke email sekretariat calonstartup.sii@ristekbrin.go.id dan calonstartup.sii@gmail.com dengan subjek (*Nama Perguruan Tinggi_Nama Inkubator*). Surat digunakan pengelola program (Kemenristek/BRIN) untuk melakukan verifikasi lembaga pengusul.
3. Lembaga membuat *user* bagi CPPBT PT yang telah diseleksi secara internal oleh perguruan tinggi. *User* tersebut digunakan oleh CPPBT PT mengisi data isian *online* untuk CPPBT PT (dapat dilihat pada lampiran 1) dan mengunggah proposal dengan mengikuti sistematika penulisan yang sesuai format dengan lampiran 2;



SECARA ONLINE
PROPOSAL DITERIMA PANITIA SELAMBAT-LAMBATNYA
19 MARET 2020
(PUKUL 15.00 WIB)

PENYUSUNAN PROPOSAL

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Sistematika Penulisan

1. Proposal bukan bersifat penelitian, sehingga dalam pemberian judul proposal bagi produk inovasi teknologi yang diajukan wajib menggunakan bahasa hilirisasi maupun yang bersifat komersil;
2. Proposal ditulis pada kertas A4 dengan huruf Times New Roman font 12, spasi 1,5 serta margin (atas-bawah-kiri masing-masing 2,5 cm dan kanan 2 cm).
3. *Outline* yang disajikan dalam proposal adalah sebagai berikut (selengkap dapat dilihat di lampiran format proposal):
 - *Cover Proposal*
 - *Ringkasan Eksekutif*
 - *Lembar Pengesahan Asli*
 - *Surat Pernyataan Tidak Sedang Menerima Pendanaan*
 - *Profil Lembaga Pengusul (Lembaga Inkubator)*
 - *Daftar Isi*
 - *Bab 1. Pendahuluan*
 - a) *Latar Belakang;*
 - b) *Tujuan Kegiatan;*
 - c) *Manfaat Kegiatan.*
 - *Bab 2. Aspek Produk Inovasi Teknologi*
 - a) *Deskripsi Produk Inovasi;*
 - b) *Latar Belakang Pengembangan Produk;*
 - c) *Keterbaharuan Produk;*
 - d) *Spesifikasi Teknis Produk Teknologi;*
 - e) *Kegunaan/Manfaat Produk;*
 - f) *Keunggulan dan Kelemahan produk;*
 - g) *Kepemilikan Produk Inovasi;*
 - h) *Kekayaan Intelektual (KI);*
 - i) *Sertifikasi dan Standarisasi Produk;*
 - *Bab 3. Pengembangan Produk*
 - a) *Roadmap Pengembangan Produk;*
 - b) *Pengujian Produk;*
 - c) *Pendanaan Pengembangan Produk;*

- *Bab 4. Aspek Pengembangan Bisnis*
 - a) *Business Model Canvas;*
 - b) *Target Pasar;*
 - c) *Pangsa Pasar;*
 - d) *Penetapan Biaya Produksi dan Harga Jual Produk;*
 - e) *Rencana Pemasaran Produk;*
- *Bab 6. Rencana Kegiatan*
- *Bab 7. Rencana Output Kegiatan*
- *Bab 8. Rencana Penggunaan Anggaran*
- *Lampiran*
 - a) *Tim Pelaksana*
 - b) *SK Pendirian Inkubator*
 - c) *Dokumentasi Kegiatan*

Pengiriman Proposal

Jika sudah ditetapkan sebagai penerima pendanaan, Lembaga pengusul atau CPPBT PT mengirimkan *hardcopy* revisi proposal yang sudah ditinjau dan disetujui oleh tim penilai sebanyak 2 rangkap ke alamat sekretariat pengelola program CPPBT PT.

Alamat Sekretariat Program CPPBT PT

Direktorat Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi
Deputi Bidang Penguatan Inovasi
Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset dan Inovasi Nasional
Gedung II BPPT Lantai 21
Jalan M.H. Thamrin No. 8, Jakarta Pusat - 10340
Telepon (021) 3169809/3149796 Fax. (021) 3101952

PELAKSANAAN KEGIATAN

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Tahapan Pra Seleksi

1. Sosialisasi

Sosialisasi adalah salah satu sarana untuk memperkenalkan dan memberikan informasi mengenai program CPPBT PT kepada Inkubator Perguruan Tinggi.

2. Pengumuman Program

Pengumuman dan informasi mengenai Program CPPBT PT Tahun 2020 dapat diperoleh melalui website Kemenristek/BRIN:

www.ristekbrin.go.id/pengumuman/

3. Penerimaan Proposal (*Online*)

Pembukaan dan penerimaan proposal dilakukan secara *online* melalui website <http://sii.ristekbrin.go.id/> dengan batas waktu yang ditentukan. Pendaftaran dan pengisian *form online* dilakukan oleh Lembaga inkubator di Perguruan Tinggi.

Tahapan Seleksi

1. Seleksi Administrasi

Seleksi administrasi dilakukan untuk memverifikasi dan mengklarifikasi kelengkapan dokumen proposal sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.

2. Seleksi Substansi

Seleksi substansi dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk oleh Kemenristek/BRIN yang berasal dari pakar/praktisi bidang bisnis, industri, inovasi teknologi, atau instansi pemerintah.

Unsur yang akan dinilai pada tahapan ini dapat meliputi:

- a. Aspek Inovasi Teknologi;
- b. Aspek Potensi Pasar;
- c. Aspek Rencana Kegiatan.

3. Seleksi Presentasi

Seleksi presentasi dilakukan bagi pengusul proposal yang dinyatakan telah lolos seleksi administrasi dan substansi. Seleksi presentasi wajib dihadiri oleh Penanggung Jawab CPPBT PT. Metode, panduan, dan informasi terkait pelaksanaan presentasi akan disampaikan melalui undangan resmi setelah pengumuman hasil seleksi substansi.

4. *Fact Finding*

Fact Finding dilakukan jika dirasa perlu oleh Tim Penilai untuk memverifikasi data dan informasi yang disajikan dalam proposal yang lolos seleksi presentasi. *Fact finding* dapat dilakukan dengan kunjungan ke lokasi atau metode lainnya untuk melakukan verifikasi kesesuaian presentasi dengan fakta di lapangan.

5. Pembahasan dan Penelaahan Kegiatan (*workshop*)

Berdasarkan peninjauan hasil seleksi presentasi dan *fact finding* maka dilakukan pembahasan dan penelaahan bagi kegiatan CPPBT PT. Pembahasan dan penelaahan dilakukan terhadap rencana output, rencana kegiatan, dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) CPPBT PT, sehingga kegiatan pengembangan produk inovasi teknologi dapat lebih terarah dan dapat tercapai sesuai dengan perencanaan. Sebelum mengikuti pembahasan dan penelaahan, CPPBT PT terlebih dahulu mengajukan rencana output, rencana kegiatan, dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) dengan format sesuai lampiran 5.

Pengumuman Penerima dan Penandatanganan Kontrak

1. Pengumuman Penerima Pendanaan

Penerima pendanaan Program CPPBT PT Tahun 2020 akan ditetapkan dalam dalam Surat Keputusan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan disahkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Deputi Bidang Penguatan Inovasi, Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset Inovasi Nasional (surat keputusan penetapan pemenang tidak dapat diganggu gugat). Penerima Pendanaan yang sudah ditetapkan selanjutnya akan diumumkan melalui melalui *website* Kemenristek/BRIN (www.ristekbrin.go.id) atau surat pemberitahuan kepada penerima.

2. Penandatanganan Kontrak

Penerima pendanaan Program CPPBT PT Tahun 2020 yang telah ditetapkan dalam dalam Surat Keputusan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan disahkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Deputi Bidang Penguatan Inovasi, Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset Inovasi Nasional akan menandatangani kontrak yang menandai dimulainya pelaksanaan kegiatan CPPBT PT.

Pelaksanaan Kegiatan

Penerima pendanaan Program CPPBT PT Tahun 2020 yang telah menandatangani kontrak akan melaksanakan kegiatan dengan waktu pelaksanaan kegiatan dan nilai pendanaan yang telah ditetapkan dalam kontrak.

1. Pelatihan

Salah satu upaya penguatan kapasitas dan kapabilitas bagi CPPBT PT adalah melalui pelaksanaan pelatihan. Pelatihan diharapkan dapat mengembangkan dan menguatkan skill serta pengetahuan CPPBT PT sehingga ke depannya dapat menjadi PPBT yang unggul. Kegiatan pelatihan dilakukan dengan menggunakan kurikulum dan agenda kegiatan yang telah ditentukan.

2. Pendampingan

Pada tahap pelaksanaan kontrak pendanaan, CPPBT PT diharapkan dapat melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana output dan kegiatan dengan baik dan tepat. Kegiatan pendampingan akan dilakukan oleh tim

yang akan ditunjuk oleh Kemenristek/BRIN. Pendampingan dapat dilakukan dengan kunjungan ke lokasi atau metode lainnya.

3. Monitoring dan Evaluasi

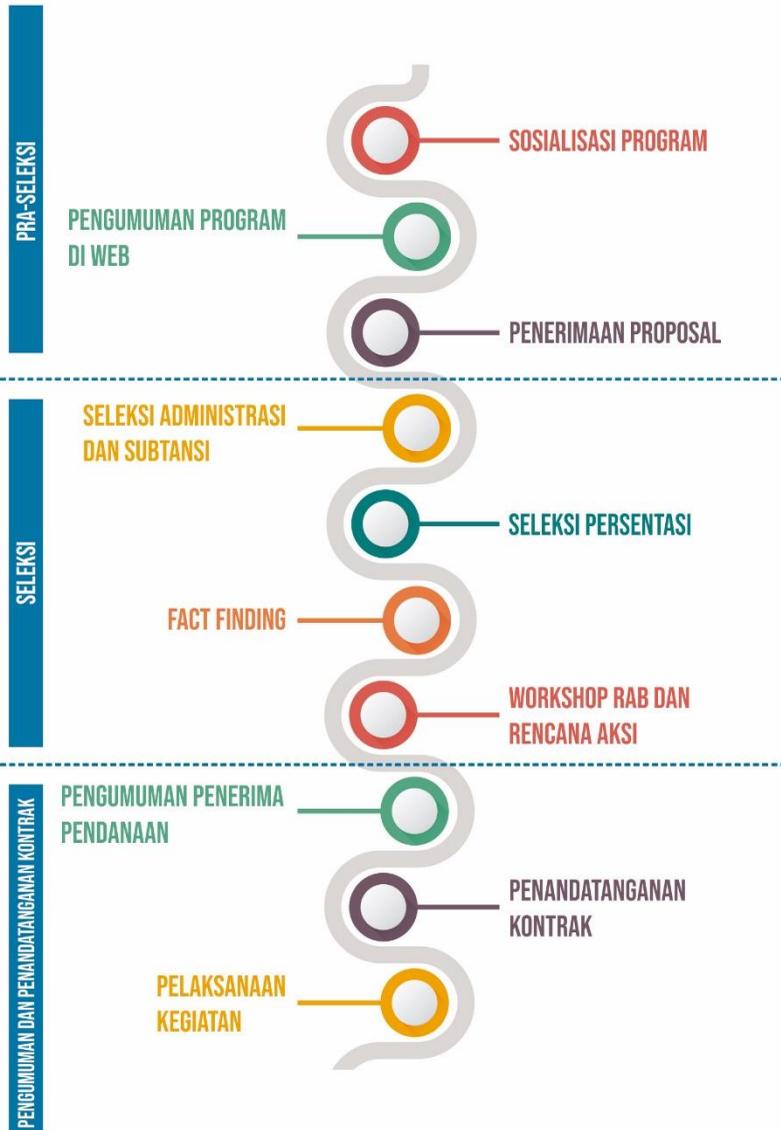
Dalam pengelolaan Kegiatan CPPBT PT diperlukan adanya pengawasan terhadap realisasi pencapaian produk inovasi teknologi dari CPPBT PT. Untuk itu perlu dilakukan monitoring dan evaluasi (monev) terhadap target yang telah dicapai. Kegiatan Monev akan dilakukan oleh tim monev yang akan ditunjuk oleh Kemenristek/BRIN. Monev dapat dilakukan dengan kunjungan ke lokasi atau metode presentasi.

4. Pameran Inovasi Indonesia

Salah satu bentuk fasilitasi terhadap produk inovasi yang dihasilkan oleh CPPBT PT adalah dalam bentuk pelaksanaan pameran. Pameran dapat menjadi sarana yang strategis untuk menggalakkan hilirisasi inovasi, karena tidak hanya sekedar sebagai etalase untuk memamerkan produk inovasi, namun juga dapat menjadi sarana promosi untuk memperkenalkan produk inovasi teknologi tersebut.

5. Pelaporan

Para penerima pendanaan akan melaporkan pelaksanaan kegiatan yang telah dan akan dilakukan kepada Pengelola Kegiatan CPPBT PT, berupa laporan kemajuan dan laporan keuangan 60% serta laporan akhir dan laporan keuangan 100% sesuai dengan waktu yang ditentukan oleh Pengelola Kegiatan, dengan outline seperti pada lampiran 6 dan lampiran 7.



Gambar 4. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan CPPBT-PT

Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

NO	URAIAN KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1	<i>Tahapan Pra Seleksi</i>	
	Pengumuman Program di Web	Minggu IV Februari 2020
	Sosialisasi	Minggu I Maret 2020
	Penerimaan Proposal (<i>Online</i>)	Minggu I – III Maret 2020
2	<i>Tahapan Seleksi</i>	
	Seleksi Administrasi	Minggu I – III Maret 2020
	Seleksi Substansi	Minggu IV Maret 2020
	Seleksi Presentasi	Minggu II April 2020
	<i>Fact Finding</i>	Minggu III April 2020
	Workshop (Rencana Output, Rencana Kegiatan, dan RAB)	Minggu IV April 2020
3	<i>Pengumuman Penerima, Penandatanganan Kontrak dan Pelaksanaan Kegiatan</i>	
	Pengumuman Penerima Pendanaan	Minggu I Mei 2020
	Penandatanganan Kontrak	Minggu I Mei 2020
	Pelaksanaan Kegiatan CPPBT PT	Minggu I Mei 2020
4	<i>Pelatihan, Pendampingan, Monitoring & Evaluasi</i>	
	Pelatihan	Minggu II Juni 2020
	Pendampingan	Minggu I – IV Juni 2020
	Monitoring dan Evaluasi I	Minggu I – IV Juli 2020
	Monitoring dan Evaluasi II	Minggu II Oktober 2020
5	<i>Pameran</i>	
	Pameran Inovasi Indonesia	Minggu II - III Agustus 2020
6	<i>Pelaporan</i>	
	Laporan Kemajuan	Minggu I Agustus 2020
	Laporan Akhir	Minggu IV November 2020

SKEMA PENDANAAN

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Dana yang dialokasikan untuk Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020 ini disesuaikan dengan kebutuhan inovasi per judul proposal yang akan disalurkan melalui Lembaga Inkubator Perguruan Tinggi.

Kontrak dan Pencairan Dana

Pengusul yang proposalnya dinyatakan lulus untuk dibiayai akan mengikat perjanjian atau kontrak dengan pengelola anggaran Ristek-BRIN. Dokumen kontrak berikut seluruh dokumen pencairan dana pendanaan, harus ditandatangani oleh Ketua Inkubator Perguruan Tinggi. Dokumen-dokumen yang perlu disiapkan saat pencairan dana diantaranya sebagai berikut:

1. Profil Lembaga Inkubator;
2. Fotokopi NPWP Lembaga Inkubator;
3. Fotokopi Rekening Koran 1 (satu) bulan terakhir Lembaga Inkubator;
4. Surat Keterangan Bebas Pajak yang dikeluarkan oleh Ditjen Pajak bagi Perguruan Tinggi yang bebas pajak.

Pendanaan kegiatan akan dibayarkan beberapa tahap berdasarkan persentase penyelesaian kerja/aktivitas dari penerima pendanaan yang ketentuannya ditetapkan oleh Kemenristek/BRIN dengan pelaporan pelaksanaan kegiatan dilakukan sesuai dengan waktu yang ditentukan oleh Pengelola Kegiatan, dengan outline seperti pada lampiran 6 dan lampiran 7.

Ketentuan Pengajuan dan Penggunaan Anggaran

Rencana penggunaan anggaran diusulkan bersama oleh CPPBT PT dan Inkubator pada saat pengajuan proposal. Anggaran kegiatan yang diusulkan oleh inkubator harus sesuai dengan kebutuhan pendampingan CPBBT PT.

Bagi CPPBT PT, Dana dapat digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- a. Pembelian bahan baku/komponen dalam rangka menunjang penyempurnaan produk;
- b. Program pelatihan dalam rangka menunjang penyempurnaan produk;
- c. Pengujian dan tes pasar;
- d. Sewa Peralatan dan Perlengkapan;
- e. Biaya Konsultasi Pengembangan Produk;

- f. Biaya pengujian laboratorium dan pengurusan Sertifikasi, SNI, KI, dan lain-lain;
- g. Biaya perjalanan dinas biasa (dalam negeri);
- h. Biaya Bahan (Alat Tulis, Penyusunan dan Pengadaan Laporan).

Bagi CPPBT PT, Dana tidak dapat digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- a. Penelitian;
- b. Pembelian peralatan dan/atau mesin produksi;
- c. Pemberian honor CPPBT PT;
- d. Pemberian honor pemilik dan/atau karyawan yang berstatus pegawai negeri sipil;
- e. Pembelian lahan/tanah untuk industri/usaha;
- f. Sewa gedung/ruang kerja;
- g. Pembelian kendaraan operasional;
- h. Pembangunan gedung usaha;
- i. Jaminan dan pinjaman pihak lain dalam bentuk dan tujuan apapun;
- j. Perjalanan ke luar negeri.

Bagi Lembaga Inkubator, Dana dapat digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- a. *Coaching* dan *mentoring* oleh inkubator dan mentor ahli sesuai dengan produk dari CPPBT PT yang dikembangkan;
- b. Penyediaan fasilitasi kegiatan CPPBT PT;
- c. Pendampingan pengembangan, pengujian, sertifikasi, dan legalitas produk;
- d. Pendampingan tes pasar dan akses ke mitra bisnis;
- e. Kegiatan lain yang mendukung proses pra-inkubasi.

Bagi Lembaga Inkubator, Dana tidak dapat digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- a. Membangun dan memperbaiki sarana dan pra-sarana inkubator (bangunan, lahan, komputer, internet, listrik, dan sebagainya);
- b. Membeli dan menyewa kendaraan operasional inkubator;
- c. Membiayai kegiatan di luar pendampingan terhadap CPPBT PT.

Persentase Penggunaan Dana

CPPBT PT NON-TIK DAN TIK YANG HARDWARE

No	Uraian	Max/Min	(%)
1	Gaji, Upah, dan Honor - Konsultasi bisnis dan pengembasngan produk; - Teknisi; - Tenaga produksi; - Administrasi; - Bukan untuk penanggung jawab CPPBT PT dan anggota yang berstatus PNS;	Max	10 %
2	Pengembangan Produk - Bahan Baku/Material/Komponen; - Pengujian; - Desain produk; - Desain kemasan produk; - Penyempurnaan produk; - Sewa alat;	Min	55 %
3	Perjalanan Dinas dalam rangka: - Promosi; - Pengujian produk; - Pelatihan; - Pendaftaran perizinan/sertifikasi; - Koordinasi;	Max	15 %
4	Promosi - Sewa booth pameran; - Cetak materi promosi;	Max	10 %
5	Lain-lain - Pendaftaran perizinan/sertifikasi; - Pelatihan; - Alat Tulis (kertas, tinta, penggandaan laporan); - Konsumsi rapat.	Max	10 %
		TOTAL	100%

Persentase Penggunaan Dana

CPPBT PT TIK NON-HARDWARE (TEKNOLOGI APLIKASI / SOFTWARE)

No	Uraian	Max/Min	(%)
1	Gaji, Upah, dan Honor - Programmer; - Web & Aplikasi Developer; - Konsultasi bisnis dan pengembangan produk; - Administrasi; - Bukan untuk penanggung jawab CPPBT PT dan anggota yang berstatus PNS;	Max	50 %
2	Pengembangan Produk - Pengujian software; - Sewa alat (untuk sewa server, hosting, bandwidth, domain);	Min	15 %
3	Perjalanan Dinas Dalam rangka: - Promosi; - Pengujian produk; - Pelatihan; - Pendaftaran perizinan/sertifikasi; - Koordinasi;	Max	15 %
4	Promosi - Sewa booth pameran; - Cetak materi promosi;	Max	10 %
5	Lain-lain - Pendaftaran perizinan/sertifikasi; - Pelatihan; - Alat Tulis (kertas, tinta, penggandaan laporan); - Konsumsi rapat.	Max	10 %
		TOTAL	100%

LAMPIRAN

Buku Panduan Kegiatan CPPBT PT Tahun 2020
<http://sii.ristekbrin.go.id/calonstartup>

Data ini hanya untuk isian form online, bukan format proposal. Format proposal dapat dilihat pada Lampiran 2.

Daftar di bawah ini diperuntukkan sebagai panduan untuk mempersiapkan data sebelum pengisian formulir *online*.

DATA PRODUK

Data Dasar Produk

Data	Keterangan
Nama Produk	Nama produk atau Judul Proposal
Bidang Fokus	Pilih sesuai dengan bidang fokus utama dari produk (<i>dipilih pada form</i>)
Bidang Fokus Terkait	Pilih sesuai dengan bidang fokus yang terkait dengan produk (<i>dipilih pada form</i>)
Subkategori	Pilih sesuai dengan bidang fokus yang terkait dengan produk (<i>dipilih pada form</i>)
Deskripsi Singkat Produk Inovasi	Deskripsi singkat mengenai produk (<i>maks. 25 kata</i>)
Deskripsi Produk Inovasi	Deskripsi mengenai produk inovasi (<i>maks. 100 kata</i>)
Latar Belakang Pengembangan Produk	Penjelasan mengenai latar belakang pengembangan produk (<i>maks. 100 kata</i>)
Keterbaruhan Produk	Penjelasan mengenai keterbaruhan produk (<i>maks. 100 kata</i>)
Spesifikasi Teknis Produk	Penjelasan mengenai spesifikasi teknis produk (<i>maks. 300 kata</i>)
Kegunaan dan Manfaat Produk	Penjelasan mengenai kegunaan dan manfaat produk (<i>maks. 100 kata</i>)
Keunggulan Produk	Penjelasan mengenai keunggulan produk (<i>maks. 100 kata</i>)
Teknologi yang dikembangkan	Penjelasan teknologi yang dikembangkan (<i>maks. 100 kata</i>)
Rencana Pengembangan Produk	Penjelasan mengenai rencana pengembangan produk (<i>maks. 300 kata</i>)

Roadmap Riset dan Pengembangan Produk

Roadmap riset dan pengembangan Produk diisi mulai riset awal (dasar) hingga menjadi produk prototype yang diajukan pada pendanaan CPPBT PT. Setiap tahapan riset dan pengembangan produk diisi dengan informasi sebagai berikut:

Data	Keterangan
Nama Riset/ Pengembangan	Nama riset/ pengembangan
Tim Pelaksana Riset/ Pengembangan	Nama-nama pelaksana riset dan pengembangan produk
Tahun Mulai	Tahun riset dan pengembangan produk dimulai
Tahun Selesai	Tahun riset dan pengembangan produk selesai
Sumber Pendanaan Riset/ Pengembangan	Sumber pendanaan riset dan pengembangan (<i>misal: mandiri, hibah, insentif dsb</i>)
Skema Riset/Pengembangan	Skema riset dan pengembangan (<i>misal: penelitian dasar, penelitian terapan, PKM-K, PMW dsb</i>)
Nilai Pendanaan	Nilai pendanaan riset dan pengembangan
Aktivitas Riset/ Pengembangan	Aktivitas riset dan pengembangan yang Anda lakukan (<i>maks. 100 kata</i>)
Tujuan	Penjelasan tujuan riset dan pengembangan (<i>maks. 100 kata</i>)
Hasil/ Output	Penjelasan hasil/output riset dan pengembangan (<i>maks. 100 kata</i>)

Pengujian Produk

Masing-masing pengujian produk diisi dengan informasi berikut:

Data	Keterangan
Nama Pengujian	Nama pengujian
Tahun Pengujian	Tahun pengujian dilakukan
Status Pengujian	Belum dilakukan; sedang dilakukan; sudah dilakukan (<i>dipilih pada form</i>)

Jenis Pengujian	Pengujian yang lakukan (misal: pengujian mandiri, melalui lembaga/ laboratorium terakreditasi dsb)
Lembaga Pengujian	Lembaga pengujian yang melakukan pengujian
Tujuan Pengujian	Penjelasan mengenai tujuan pengujian (maks. 100 kata)
Hasil Pengujian	Penjelasan mengenai hasil pengujian (maks. 100 kata)

Kekayaan Intelektual (KI) Produk

Kekayaan Intelektual yang diisi pada formulir online adalah KI yang berkaitan dengan Produk Inovasi yang diajukan. Setiap Kekayaan Intelektual diisi dengan informasi sebagai berikut:

Data	Keterangan
Jenis Kekayaan Intelektual (KI)	Pilih sesuai dengan jenis KI (dipilih pada form)
Deskripsi KI	Penjelasan KI, dapat diisi dengan judul inovasi/judul ciptaan/judul desain industri/nama merek dagang dsb.
Status Perolehan	Belum diperoleh, permohonan, disetujui (dipilih pada form)
No. Permohonan	Nomor permohonan KI (misal: S0020190xxxx, P002019xxxx)
File Formulir Permohonan	File format *.pdf (maks. 10MB)
No. Sertifikat KI	Nomor Sertifikat KI (misal: IDP0000xxxxx, IDM0000xxxxxx)
File Kekayaan Intelektual	File format *.pdf (maks. 10MB)
Pemegang Kekayaan Intelektual	Nama-nama Pemegang Kekayaan Intelektual sesuai dengan sertifikat
Tanggal Mulai Berlaku	Tanggal hak atas KI mulai berlaku
Tanggal Selesai Berlaku	Tanggal hak atas KI berakhir

Sertifikasi Produksi

Setiap sertifikasi produk diisi dengan informasi sebagai berikut

Data	Keterangan
Jenis Sertifikasi	Pilih sesuai dengan jenis sertifikasi (<i>dipilih pada form</i>)
Deskripsi Sertifikasi	Penjelasan dari sertifikasi yang dimiliki atau akan diajukan
Status Perolehan	Belum diperoleh, permohonan, disetujui (<i>dipilih pada form</i>)
Tahun Perolehan	Tahun perolehan sertifikasi
No. Sertifikat	Nomor Sertifikat
Tanggal Mulai Berlaku	Tanggal sertifikat mulai berlaku
Tanggal Selesai Berlaku	Tanggal sertifikat berakhir
File Sertifikasi	File format *.pdf (<i>maks. 10MB</i>)

Izin Produk

Setiap izin produk diisi dengan informasi sebagai berikut

Data	Keterangan
Jenis Izin	Pilih sesuai dengan jenis izin (<i>dipilih pada form</i>)
Deskripsi Izin	Penjelasan dari izin yang dimiliki atau akan diajukan
Status Perolehan	Belum diperoleh, permohonan, disetujui (<i>dipilih pada form</i>)
Tahun Perolehan	Tahun perolehan izin
No. Izin	Nomor Izin
Tanggal Mulai Berlaku	Tanggal izin mulai berlaku
Tanggal Selesai Berlaku	Tanggal izin berakhir
File Izin	File format *.pdf (<i>maks. 10MB</i>)

Inventor

Data	Keterangan
NIK	Nomor Induk Kependudukan sesuai KTP
KTP	File Format *.jpg *.png (maks. 2MB)
Nama Lengkap	Nama lengkap Inventor
Jenis Kelamin	Laki-laki/ Perempuan (<i>dipilih pada form</i>)
Tanggal lahir	Tanggal lahir inventor
Pendidikan Terakhir	SD, SMP, SMA, D1, D2, D3, D4, S1, S2, S3 (<i>dipilih pada form</i>)
Jabatan	Jabatan dalam tim Inventor
Asal Institusi	Asal institusi

Foto dan Video Produk

- Foto-foto produk
 - 5-10 foto
 - Masing-masing maks. 2MB
 - Format *.jpg, *.png

- Video produk
 - Tautan video produk (youtube, gdrive, dsb)

Foto Kegiatan CPPBT PT (produksi, pameran, dsb)

- 5-10 foto
- Masing-masing maks. 2MB
- Format *.jpg, *.png

CALON PERUSAHAAN

Data Dasar Calon Perusahaan

Data	Keterangan
Nama Calon Perusahaan	Nama Calon Perusahaan
Lokasi Workshop	Dalam Perguruan Tinggi / Luar Perguruan Tinggi
Alamat Workshop	Alamat Workshop
Kota/ Kabupaten	<i>(dipilih pada form)</i>
Provinsi	<i>(dipilih pada form)</i>

Pelaksana CPPBT PT

Data	Keterangan
NIK	Nomor Induk Kependudukan sesuai KTP
KTP	File Format *.jpg, *.png (maks. 2MB)
Nama Lengkap	Nama lengkap Inventor
Foto Diri	File format *.jpg, *.png (maks. 2MB)
Jenis Kelamin	Laki-laki/ Perempuan <i>(dipilih pada form)</i>
Tanggal lahir	Tanggal lahir inventor
Pendidikan Terakhir	SD, SMP, SMA, D1, D2, D3, D4, S1, S2, S3 <i>(dipilih pada form)</i>
Jabatan	Jabatan dalam tim Inventor
Tugas dan Fungsi	Tugas dan fungsi dalam Tim CPPBT PT
Asal Institusi	Asal institusi

ASPEK BISNIS

Aspek bisnis

Data	Keterangan
Kompetitor Produk	Penjelasan mengenai kompetitor produk (<i>maks. 100 kata</i>)
Target Pasar	Penjelasan mengenai target pasar (<i>maks. 100 kata</i>)
Pangsa Pasar	Penjelasan mengenai pangsa pasar (<i>maks. 100 kata</i>)
Dampak Sosial Ekonomi	Penjelasan mengenai dampak sosial ekonomi (<i>maks. 100 kata</i>)
Biaya Produksi dan Harga	Penjelasan mengenai biaya produksi dan harga (<i>maks. 100 kata</i>)
Rencana Pemasaran	Penjelasan mengenai rencana pemasaran (<i>maks. 100 kata</i>)
Business Model Canvas	Format *.pdf (maks. 5MB)

PROPOSAL

**CALON PERUSAHAAN PEMULA BERBASIS TEKNOLOGI
DARI PERGURUAN TINGGI
TAHUN 2020**

Logo
Perguruan
Tinggi

(..... *Nama Produk Inovasi Teknologi*)

Bidang Fokus:

Lembaga Inkubator :

No. Telp Kantor :

Alamat :

Email :

- ✓ cover proposal awal berwarna **putih**
- ✓ cover revisi proposal awal berwarna **kuning**

RINGKASAN EKSEKUTIF

(Jelaskan secara ringkas (maksimal 300 kata) terkait dengan aspek produk inovasi, potensi pasar, rencana pengembangan inovasi teknologi ke arah hilirisasi, dan output kegiatan yang ditargetkan.)

LEMBAR PENGESAHAN
PROGRAM CPPBT PT 2020

... *Nama Produk Inovasi* ...

Penanggung Jawab Lembaga		
Nama Lembaga	:	
Nama Ketua Lembaga	:	
Alamat	:	
Telepon/HP	:	
Email	:	
Penanggung Jawab CPPBT PT		
Nama Penanggung Jawab CPPBT PT	:	
Alamat	:	
Telepon/HP	:	
Email	:	
(Kota), (tanggal-bulan-tahun)		
Yang Mengusulkan,		
Penanggung Jawab CPPBT PT		
(ttd asli)		
Disetujui,		
Ketua Lembaga Pengusul (Lembaga Inkubator)		
(stempel dan ttd asli)		

(..... KOP PERGURUAN TINGGI.....)

SURAT PENUNJUKAN

Nomor :/...../.....

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Institusi :

Alamat :

Menyatakan bahwa lembaga yang tersebut di bawah ini:

Nama Lembaga :

Nama Pimpinan :

Alamat :

ditunjuk secara resmi dan merupakan satu-satunya Lembaga dari (**... Tuliskan Nama Perguruan Tinggi...**) untuk mengikuti Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun 2020.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

.....,

Rektor/Direktur/Pimpinan Tertinggi Perguruan Tinggi

(stempel + ttd asli)

(.....Nama Lengkap.....)

(..... Kop Lembaga)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

menyatakan bahwa CPPBT PT yang tersebut di bawah ini :

Nama CPPBT PT :
Inovasi Teknologi :
Alamat :

benar menghasilkan dan memiliki inovasi teknologi tersebut, tidak sedang menerima pendanaan berasal dari APBN/APBD dan lembaga non pemerintah lainnya pada tahun 2020, dan proposal yang diajukan bukan proposal dengan judul dan ruang lingkup/tahapan yang sama pada tahun sebelumnya.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dipergunakan untuk pengajuan Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun 2020.

.....

Ketua/Pimpinan Lembaga PT

(Materai Rp 6000)

(.....)

(..... Kop Lembaga)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

menyatakan bahwa produk inovasi yang tersebut di bawah ini :

No.	Produk Inovasi	Inventor
1		
2		
	dst	

Berdasarkan hasil seleksi internal yang dilakukan oleh LPPM/Lembaga Pengelola Inovasi (*tuliskan nama lembaga yang menilai*) dan Lembaga Inkubator Perguruan Tinggi (*tuliskan nama lembaga inkubator yang menilai*) telah memenuhi persyaratan untuk kami ajukan pada pendanaan Program CPPBT Tahun Anggaran 2020.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dipergunakan untuk pengajuan Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun Anggaran 2020.

.....
Wakil Rektor / Direktur III/IV
(Materai Rp 6000)

(.....)

SURAT PERNYATAAN
PENGALIHAN PRODUK INOVASI DARI INVENTOR KEPADA PENGELOLA
PERUSAHAAN RINTISAN

Dengan ini, kami

Produk Inovasi :
Beralamat di :
Nama inventor :
No. KTP (lampirkan scan KTP) :
Nomor HP :
Email :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

1. Inovasi teknologi yang kami alihkan (*transfer*) ke perusahaan rintisan dari produk tersebut di atas adalah **benar** inovasi teknologi yang diciptakan oleh kami sendiri, dan apabila ada gugatan di kemudian hari terhadap kepemilikan teknologi yang dimaksud, maka tanggung jawab ini dipikul oleh kami sendiri dan tidak akan melibatkan pihak pemberi dana program CPPBT ini.
2. Kami telah menyetujui pengalihan teknologi ini kepada perusahaan rintisan seperti yang dituangkan dalam surat perjanjian/kontrak antara kami dengan CEO sekaligus *founder* perusahaan rintisan dari produk tersebut di atas.
3. Kami menjamin bahwa kami tidak memiliki hubungan keluarga dengan seluruh pengelola perusahaan rintisan di dalam usulan tersebut di atas. Baik CEO maupun seluruh pengelola perusahaan rintisan yang dimaksudkan adalah BUKAN karyawan kami.
4. Kami tidak akan mencampuri urusan finansial perusahaan rintisan tersebut di atas, kecuali yang menjadi hak kami seperti yang dijamin dalam Surat Perjanjian/Kontrak kami dengan CEO sekaligus founder atau Co-Founder perusahaan rintisan yang terlampir bersama surat pernyataan ini.

5. Kami dapat memberikan saran dan pendampingan untuk penerapan teknologi yang kami ciptakan di dalam proses produksi perusahaan rintisan tersebut di atas.

Apabila keterangan yang kami buat ini ternyata tidak benar dan atau dilanggar maka kami bersedia dituntut secara hukum di muka pengadilan.

Demikianlah keterangan ini kami buat dengan sadar-sadarnya dan dalam keadaan sehat serta tidak di bawah paksaan siapapun juga.

[tempat], [tanggal] [bulan] [tahun]

[Tanda Tangan di atas Materai]

([NAMA KETUA INVENTOR])

PROFIL LEMBAGA

A. KONTAK NARAHUBUNG LEMBAGA

1. Nama :
2. Alamat :
3. Nomor Hp :
4. Email :

B. IDENTITAS LEMBAGA

1. Nama Lembaga :
2. Alamat Lembaga :
3. Telepon Lembaga :
4. Email Lembaga :
5. Nama Pimpinan :

C. KELEMBAGAAN LEMBAGA

1. Tahun Mulai Berdiri :
2. SK Pendirian :
3. Visi dan Misi :
4. Kemitraan yang dimiliki :
5. Pengalaman Pembinaan :

DAFTAR ISI

- *Bab 1. Pendahuluan*
 - a) *Latar Belakang;*
 - b) *Tujuan Kegiatan;*
 - c) *Manfaat Kegiatan.*

- *Bab 2. Aspek Produk Inovasi Teknologi*
 - a) *Deskripsi Produk Inovasi;*
 - b) *Latar Belakang Pengembangan Produk;*
 - c) *Keterbaharuan Produk;*
 - d) *Spesifikasi Teknis Produk Teknologi;*
 - e) *Kegunaan/Manfaat Produk;*
 - f) *Keunggulan/Kelemahan Produk;*
 - g) *Kepemilikan Produk Inovasi;*
 - h) *Kekayaan Intelektual;*
 - i) *Sertifikasi dan Standarisasi Produk;*
 - j) *Pengujian Produk;*
 - k) *Roadmap Pengembangan Produk;*

- *Bab 3. Pengembangan Produk*

- *Bab 4. Aspek Potensi Pasar*
 - a) *Business Model Canvas*
 - b) *Target Pasar*
 - c) *Pangsa Pasar*
 - d) *Penetapan Biaya Produksi dan Harga Jual Produk*
 - e) *Rencana Pemasaran Produk*

- *Bab 5. Rencana Kegiatan*
- *Bab 6. Rencana Ouput Kegiatan*
- *Bab 7. Rencana Penggunaan Anggaran*
- *Lampiran*

BAB I. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Jelaskan latar belakang yang mendasari dalam menjalankan usaha/bisnis, penyempurnaan inovasi teknologi yang masih diperlukan, permasalahan atau kendala yang dihadapi saat ini, dan mengikuti program CPPBT (300 kata).

B. TUJUAN KEGIATAN

Jelaskan tujuan pelaksanaan kegiatan CPPBT.

C. MANFAAT KEGIATAN

Jelaskan manfaat yang diperoleh dengan pelaksanaan kegiatan CPBBT-PT dari aspek sosial, ekonomi, dan lingkungan.

BAB II. ASPEK PRODUK INOVASI TEKNOLOGI

A. DESKRIPSI PRODUK INOVASI

(jelaskan secara singkat produk inovasi yang dihasilkan, meliputi definisi dan fungsi produk teknologi)

B. LATAR BELAKANG PENGEMBANGAN PRODUK

(Uraikan secara ringkas ide dasar, masalah, kebutuhan, alasan dan/atau motivasi yang melatarbelakangi pengembangan produk teknologi).

C. KETERBAHARUAN PRODUK

(Jelaskan terkait dengan keterbaharuan produk inovasi yang dihasilkan: apakah belum ada produk sejenis di dunia/ sudah ada produk yang sejenis tetapi belum ada di Indonesia/ sudah ada di Indonesia tapi masih sedikit / sudah banyak di Indonesia tapi dimodifikasi/ merupakan solusi terhadap kebutuhan masyarakat lokal dan nasional).

D. SPESIFIKASI TEKNIS PRODUK TEKNOLOGI

(Sebutkan spesifikasi teknis produk teknologi / Data teknis dari produk inovasi, dapat meliputi ukuran, dimensi, komponen/bahan baku).

E. KEGUNAAN/MANFAAT PRODUK

(Deskripsikan kegunaan produk teknologi yang akan dikomersialisasikan untuk pengguna, meliputi fungsi produk dan nilai tambah/nilai ekonomi yang diberikan kepada pengguna).

F. KEUNGGULAN DAN KELEMAHAN PRODUK

(Bandingkan keunggulan dan kelemahan produk teknologi dengan produk-produk kompetitor yang sudah ada, meliputi aspek fungsi, kualitas, spesifikasi teknis, biaya produksi, layanan, atau yang lainnya; sajikan perbandingan dalam bentuk tabel)

Aspek	Produk CPPBT	Kompetitor 1	Kompetitor 2
Biaya produksi			
Features Produk			
Keuntungan Pengguna			
dan sebagainya			

G. KEPEMILIKAN PRODUK INOVASI

(Sebutkan status kepemilikan inovasi teknologi/nama inovator)

H. KEKAYAAN INTELEKTUAL (KI)

(Sebutkan jenis-jenis KI apa yang sudah diajukan dan akan diajukan {seperti Paten, Hak Cipta, Desain Industri, Merek Dagang, Rahasia Dagang, PVT, atau lainnya}; dan status Kekayaan Intelektual saat ini (tidak akan diajukan, belum diajukan, proses pengajuan, telah didaftarkan, masa uji substansi atau telah granted)

I. PERIZINAN/SERTIFIKASI DAN STANDARISASI PRODUK

(Sebutkan dan jelaskan jenis-jenis perizinan/sertifikasi produk yang akan, sedang diajukan atau sudah dimiliki, misalnya P-IRT, Halal, SNI, izin edar, atau yang lainnya).

BAB III. PENGEMBANGAN PRODUK

A. ROADMAP PENGEMBANGAN PRODUK

(Jelaskan dan gambarkan pengembangan produk dari tahap riset hingga tahap prototipe (purwarupa) yang sudah dilakukan; dan rencana pengembangan produk yang akan dilakukan selama tiga atau lima tahun ke depan).

No	Nama Riset/ Pengembangan	Tahun	Aktivitas Riset/ Pengembangan	Tujuan	Hasil/ Output

B. PENGUJIAN PRODUK

(Sebutkan dan jelaskan pengujian produk yang sudah dilakukan; dan yang masih dibutuhkan)

C. PENDANAAN PENGUJIAN PRODUK

(Jelaskan dan sebutkan Pengajuan Pendanaan/Hibah ke Kemenristek tahun terakhir atau lembaga/instansi pemberi pendanaan lainnya untuk produk inovasi.)

(tahun pengajuan – judul proposal – jenis program – nilai pendanaan)

No	Tahun Pengajuan	Judul Proposal	Jenis Program	Nilai Pendanaan

BAB IV. ASPEK POTENSI PASAR

A. TARGET PASAR

(Jelaskan siapa saja pengguna spesifik dari produk inovasi).

B. PANGSA PASAR PRODUK

(Jelaskan seberapa besar pasar produk tersebut (populasi pengguna produk) di lokal /daerah setempat dan Indonesia; dapat diukur besarnya dengan jumlah potensi pengguna atau nilai uang jika nanti produk ini bisa dikomersialkan;

Contoh sederhananya: produk alat pengemasan kaleng ikan; dapat dijelaskan berapa jumlah industri pengalengan ikan lokal sebagai calon konsumen, jumlah industri di tingkat provinsi, atau nasional).

C. PENETAPAN BIAYA PRODUKSI DAN HARGA JUAL PRODUK

(Jelaskan perhitungan biaya produksi dan penetapan harga jual yang akan dilakukan)

D. RENCANA PEMASARAN PRODUK

(Deskripsikan rencana strategi pemasaran produk jika nanti produk akan dipasarkan, misalnya produk akan dijual secara langsung (direct selling), produk terlebih dahulu akan disewakan, produk akan dilisensikan, produk akan menggunakan sistem bagi hasil, akan menggunakan sistem waralaba, atau strategi lainnya; Jelaskan juga alasan dan pertimbangan menggunakan strategi tersebut).

E. BUSINESS MODEL CANVAS

Dokumen *Business Model Canvas* dapat diunduh pada laman: <http://bit.ly/bmc-editable-tpl>

<p>Key Partners Who are our Key Partners? Who are our Key Suppliers? Which Key Resources are we acquiring from partners? Which Key Activities do partners perform?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 	<p>Key Activities What Key Activities do our Value Propositions require? Our Distribution Channels? Customer Relationships? Revenue streams?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE <p>Key Resources What Key Resources do our Value Propositions require? Our Distribution Channels? Customer Relationships? Revenue Streams?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 	<p>Value Proposition What value do we deliver to the customer? Which one of our customer's problems are we helping to solve? What bundles of products and services are we offering to each Customer Segment? Which customer needs are we satisfying?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 	<p>Customer Relationships What type of relationship does each of our Customer Segments expect us to establish and maintain with them? Which ones have we established? How are they integrated with the rest of our business model? How costly are they?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE <p>Channels Through which Channels do our Customer Segments want to be reached? How are we reaching them now? How are our Channels integrated? Which ones work best? Which ones are most cost-efficient? How are we integrating them with customer routines?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 	<p>Customer Segments For whom are we creating value? Who are our most important customers?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE
<p>Cost Structure What are the most important costs inherent in our business model? Which Key Resources are most expensive? Which Key Activities are most expensive?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 		<p>Revenue Streams For what value are our customers really willing to pay? For what do they currently pay? How are they currently paying? How would they prefer to pay? How much does each Revenue Stream contribute to overall revenues?</p> <ul style="list-style-type: none"> • DELETE GRAY TEXT & WRITE HERE 		

BAB V. RENCANA KEGIATAN

CPPBT PT yang mengikuti program pendanaan ini harus menjelaskan rencana kegiatan yang diuraikan dalam matriks berikut:

Rencana Kegiatan CPPBT PT

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
Pengembangan Produk				
1				
2				
Pengurusan Perijinan, Sertifikasi, dan Standarisasi				
1				
2				
Pengembangan SDM				
1				
2				
Promosi				
1				
2				

Rencana Kegiatan Inkubator

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Keterangan

BAB VI. OUPUT KEGIATAN

Sebutkan output terukur (indikator kinerja) yang diharapkan dengan mengikuti program ini, misalkan:

- Pengujian produk skala Industri IKM;
- Hak Kekayaan Intelektual (paten, merek dagang dsb)
- Sertifikasi produk (Halal, SNI)
- Izin edar produk;
- Produksi untuk uji pasar;
- Pengujian akhir produk pada laboratorium terakreditasi;
- Pameran untuk promosi dan branding produk;
- atau yang lainnya.

Contoh:

No	Jenis Output	Jumlah/Volume	Waktu Penyelesaian	Keterangan
1	Pendaftaran Izin edar	1	30 September 2020	
2	Pendaftaran Paten	1	10 Agustus 2020	
3	Pameran Inovasi	1	5 September 2020	
4	Produksi Alat	5	1 Oktober 2020	5 alat
dst				

BAB VII. RENCANA PENGGUNAAN ANGGARAN

- *Belum termasuk dipotong pajak,*
- *Dibuat mengacu Peraturan Menteri Keuangan terbaru) sesuai dengan 78/PMK.02/2019 Tentang Standar Biaya masukan Tahun Anggaran 2020*

RENCANA ANGGARAN CPPBT PT

A. Biaya Personil (Gaji, Upah dan Honor)

Gaji , Upah dan Honor				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Tenaga X Konsultan Y Dst	2	orang	500.000	1.000.000
Sub Total				

B. Biaya Non Personil

Pengembangan Produk				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Sub Total				
Perjalanan Dinas				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Sub Total				

Promosi				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Tenaga X Konsultan Y Dst	2	orang	500.000	1.000.000
Sub Total				1.000.000
Lain-lainnya				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Sub Total				

RENCANA ANGGARAN INKUBATOR

A. Biaya Personil

Promosi				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Narasumber HaKI	1	OJ	1.400.000	1.400.000
Sub Total				1.400.000

B. Biaya Non Personil

Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Business Matching				
Konsumsi	10	pax	35,000	350.000
Sub Total				350.000

Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung				
Uraian	Volume/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Biaya
Perjalanan Pendampingan Pengurusan Sertifikasi				
Transport Lokal Jakarta [1 org x 3 kali]	3	OK	150,000	450,000
Sub Total				450.000

Rekapitulasi Anggaran

No	Komponen Anggaran CPPBT	Jumlah	Persentase
1	Gaji, Upah, dan Honor		
2	Pengembangan Produk		
3	Perjalanan		
4	Promosi		
5	Lain-lain		
Total Anggaran CPPBT			
No	Komponen Anggaran Inkubator	Jumlah	Persentase
1	Personil (Gaji, Upah, dan Honor)		
2	Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung		
3	Perjalanan		
Total Anggaran Inkubator			
Total Anggaran Gabungan CPPBT dan Inkubator			
Persentase Anggaran CPPBT			
Persentase Anggaran Inkubator			

- *Belum termasuk dipotong pajak,*
- *Dibuat mengacu Peraturan Menteri Keuangan terbaru) sesuai dengan 78/PMK.02/2019 Tentang Standar Biaya masukan Tahun Anggaran 2020*

LAMPIRAN

Melampirkan dokumen yang dibutuhkan sebagai data pendukung ketentuan pengajuan proposal dan mendukung substansi lainnya, seperti:

- 1. Fotocopy pendaftaran atau sertifikat kekayaan intelektual (paten, merek, indikasi geografis, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, dan perlindungan varietas tanaman) perizinan/sertifikasi (ijin edar, SNI, Halal, dll), dan hasil uji lainnya;*
- 2. SK Lembaga Inkubator dari Pimpinan Tertinggi di Perguruan Tinggi;*
- 3. Curriculum Vitae (CV) Tim Pelaksana;*
- 4. Foto pelaksanaan kegiatan pembuatan prototype;*
- 5. Foto produk inovasi;*
- 6. Foto workshop / tempat produksi;*

Dan dokumen terkait lainnya.

Profil Tim Pelaksana

(Jelaskan secara singkat profil dari masing-masing tim pelaksana kegiatan).

- Nama
- Tempat/Tanggal Lahir
- Pendidikan Terakhir
- Pekerjaan
- Instansi
- Pengalaman Pengajuan Pendanaan/Hibah ke Kemenristek 5 tahun terakhir. (tahun pengajuan – judul proposal – jenis program – nilai pendanaan)

No	Tahun Pengajuan	Judul Proposal	Jenis Program	Didanai/tidak dinai

(..... KOP PERGURUAN TINGGI.....)
SURAT PENUNJUKAN
Nomor :/...../.....

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

Menyatakan bahwa lembaga yang tersebut di bawah ini:

Nama Lembaga :
Nama Pimpinan :
Alamat :

ditunjuk secara resmi dan merupakan satu-satunya Lembaga dari (... *Tuliskan Nama Perguruan Tinggi..*) untuk mengikuti Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun 2020.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

.....
Rektor/Direktur/Pimpinan Tertinggi Perguruan Tinggi

(stempel + ttd asli)

(.....Nama Lengkap.....)

(..... Kop Lembaga)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

menyatakan bahwa CPPBT PT yang tersebut di bawah ini :

CPPBT PT :
Inovasi Teknologi :
Alamat :

benar menghasilkan dan memiliki inovasi teknologi tersebut, tidak sedang menerima pendanaan berasal dari APBN/APBD dan lembaga non pemerintah lainnya pada tahun 2020, dan proposal yang diajukan bukan proposal dengan judul dan ruang lingkup/tahapan yang sama pada tahun sebelumnya.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dipergunakan untuk pengajuan Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun 2020.

.....

Ketua/Pimpinan Lembaga PT

(Materai Rp 6000)

(.....)

(..... Kop Lembaga)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

menyatakan bahwa produk inovasi yang tersebut di bawah ini :

No.	Produk Inovasi	Inventor
1		
2		
	dst	

Berdasarkan hasil seleksi internal yang dilakukan oleh LPPM/Lembaga Pengelola Inovasi (*tuliskan nama lembaga yang menilai*) dan Lembaga Inkubator Perguruan Tinggi (*tuliskan nama lembaga inkubator yang menilai*) telah memenuhi persyaratan untuk kami ajukan pada pendanaan Program CPPBT Tahun Anggaran 2020.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dipergunakan untuk pengajuan Program Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi dari Perguruan Tinggi (CPPBT PT) Tahun Anggaran 2020.

.....
Wakil Rektor / Direktur III/IV
(Materai Rp 6000)

(.....)

SURAT PERNYATAAN
PENGALIHAN PRODUK INOVASI DARI INVENTOR KEPADA PENGELOLA
PERUSAHAAN RINTISAN

Dengan ini, kami

Produk Inovasi :
Beralamat di :
Nama inventor :
No. KTP (lampirkan scan KTP) :
Nomor HP :
Email :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

1. Inovasi teknologi yang kami alihkan (*transfer*) ke perusahaan rintisan dari produk tersebut di atas adalah benar inovasi teknologi yang diciptakan oleh kami sendiri, dan apabila ada gugatan di kemudian hari terhadap kepemilikan teknologi yang dimaksud, maka tanggung jawab ini dipikul oleh kami sendiri dan tidak akan melibatkan pihak pemberi dana program CPPBT ini.
2. Kami telah menyetujui pengalihan teknologi ini kepada perusahaan rintisan seperti yang dituangkan dalam surat perjanjian/kontrak antara kami dengan CEO sekaligus *founder* perusahaan rintisan dari produk tersebut di atas.
3. Kami menjamin bahwa kami tidak memiliki hubungan keluarga dengan seluruh pengelola perusahaan rintisan di dalam usulan tersebut di atas. Baik CEO maupun seluruh pengelola perusahaan rintisan yang dimaksudkan adalah BUKAN karyawan kami.
4. Kami tidak akan mencampuri urusan finansial perusahaan rintisan tersebut di atas, kecuali yang menjadi hak kami seperti yang dijamin dalam Surat Perjanjian/Kontrak kami dengan CEO sekaligus founder atau Co-Founder perusahaan rintisan yang terlampir bersama surat pernyataan ini.

5. Kami dapat memberikan saran dan pendampingan untuk penerapan teknologi yang kami ciptakan di dalam proses produksi perusahaan rintisan tersebut di atas.

Apabila keterangan yang kami buat ini ternyata tidak benar dan atau dilanggar maka kami bersedia dituntut secara hukum di muka pengadilan.

Demikianlah keterangan ini kami buat dengan sesadar-sadarnya dan dalam keadaan sehat serta tidak di bawah paksaan siapapun juga.

[tempat], [tanggal] [bulan] [tahun]

[Tanda Tangan di atas Materai]

([NAMA KETUA INVENTOR])

(..... KOP LEMBAGA.....)
SURAT PENUNJUKKAN NARAHUBUNG
Nomor:/...../.....

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Institusi :
Alamat :

menyatakan bahwa pihak yang tersebut di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
No. Hanphone :
Email :
Alamat :

ditunjuk secara resmi untuk menjadi narahubung selama pelaksanaan Program Pendanaan Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi - Perguruan Tinggi (CPPBT - PT) Tahun 2020.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

.....
Kepala Inkubator

(stempel + ttd asli)
(.....Nama Lengkap.....)

1. Pangan

Bioteknologi modern untuk produksi benih dan bibit unggul tanaman, ternak, dan ikan.

2. Kesehatan

- Teknologi produksi sediaan obat (berbasis bahan baku alam) dan bahan baku obat dalam negeri untuk penguatan industri farmasi nasional;
- Alat dan instrumentasi kesehatan produksi dalam negeri;
- Pengobatan presisi/akurat berbasis genom dan sel punca untuk mengatasi masalah perubahan demografi.

3. Transportasi

Infrastruktur dan sarana transportasi darat, laut, dan udara untuk peningkatan kemampuan, keselamatan, kehandalan, dan daya saing.

4. Energi

- Bahan bakar bersih berbasis energi baru dan terbarukan rendah/tanpa karbon;
- Teknologi kelistrikan berbasis energi baru dan terbarukan rendah/tanpa karbon;
- Manajemen energi, teknologi efisiensi, konservasi, dan energi cerdas.

5. Rekayasa Keteknikan

- Teknologi penanganan, pengolahan, dan pengemasan untuk produk pangan, hortikultura, perkebunan, kehutanan, peternakan, dan perikanan;
- Teknologi konstruksi bangunan untuk mitigasi, pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat, dan budaya sadar bencana;
- Teknologi informasi dan komunikasi serta kebijakan untuk mendukung industri 4.0;
- Material maju untuk kesehatan;
- Teknologi serat, tekstil, dan produk tekstil;
- Teknologi mesin untuk industri.

6. Pertahanan dan Keamanan

- Teknologi pendukung daya gerak
- Teknologi pendukung daya gempur
- Teknologi pendukung pertahanan
- Sistem pemantauan radiasi untuk memonitoring unsur radioaktif

7. Kemaritiman

- Teknologi penguatan infrastruktur dan konektivitas maritim;
- Teknologi perlindungan dan pemanfaatan sumber daya maritim.

8. Multidisiplin dan Lintas Sektoral

- Teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi dan cuaca ekstrim, vulkanik, tsunami, gempa bumi, dan bencana biologi, kimia, radioaktif, dan rawan pangan (pengembangan teknologi peringatan dini, mitigasi, dan pengurangan bencana, pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat, regulasi dan budaya sadar bencana)
- Lingkungan, sumberdaya air, dan perubahan iklim
- Kecukupan gizi dan penanggulangan stunting
- Keanekaragaman hayati/biodiversitas

Lampiran 5

Contoh Pengisian Rencana Kegiatan, Output dan RAB

CONTOH PENGISIAN RENCANA OUTPUT

Non-Bidang TIK dan Produk TIK Yang Berbasis Hardware

No	Jenis Output	Jumlah/Volume	Waktu Penyelesaian	Keterangan
1	Produksi produk	10	Oktober 2020	
2	Pengujian Nilai Gizi Produk	1	Agustus 2020	Di Laboratorium Terakreditasi Nasional
3	Pendaftaran Paten	1	Agustus 2020	
4	Pendaftaran Merek Dagang	1	Juli 2020	
5	Pameran Inovasi	1	Oktober 2020	
dst				

(.....)
Penanggung Jawab CPPBT PT

(.....)
Reviewer

**)Pengisian dokumen menyesuaikan dengan rencana kegiatan, output, RAB masing-masing CPPBT PT*

CONTOH PENGISIAN RENCANA OUTPUT

Bidang TIK dan Produk TIK Yang Berbasis Software

NO	JENIS OUTPUT	JUMLAH/VOLUME	WAKTU PENYELESAIAN	KETERANGAN
1	Launching website	1	Agustus 2020	Launching website
2	Launching website mobile apps android	1	Juni 2020	Launching website mobile apps android
3	Launching mobile apps iOS	1	Juli 2020	Launching mobile apps iOS
4	Implementasi payment gateway	1	Juli 2020	Implementasi payment gateway
5	Pendaftaran Hak Cipta	1	September 2020	
6	Pameran Inovasi	1	Oktober 2020	
7	Pendaftaran Merek dagang	1	Agustus 2020	
8	Uji Alpha	5	September 2020	
9	Uji Beta	5	Oktober 2020	
dst				

(.....)
Penanggung Jawab CPPBT PT

(.....)
Reviewer

**) Pengisian dokumen menyesuaikan dengan rencana kegiatan, output, RAB masing-masing CPPBT PT*

CONTOH PENGISIAN RENCANA KEGIATAN

Rencana Kegiatan CPPBT PT

NO	ITEM KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	KETERANGAN (lokasi, jumlah SDM, dan alat/bahan)
Pengembangan Produk				
1	Produksi produk	Memproduksi produk sebanyak 100 pcs untuk tes pasar	April – September 2020	
2	Pengujian produk akhir	Menguji produk untuk mendapatkan <i>Certificate of Analysis</i> (CoA) dari Laboratorium Terakreditasi	Agustus 2020	
3	dst			
Pengurusan Perijinan, Sertifikasi, dan Standarisasi				
1	Pendaftaran Merek Dagang	Melakukan Pendaftaran ke Kemenkumham	Juni 2020	
2	Pendaftaran Paten	Melakukan pendaftaran ke	September 2020	
3	dst			
Pengembangan SDM				
1	Pelatihan Paten	Mengikuti pelatihan penyusunan draf paten	Mei 2020	
2	dst			

Promosi				
1	Pameran Inovasi	Mengikuti pameran untuk mempromosikan dan mendiseminasikan produk ke masyarakat	Oktober 2020	
2	Pembuatan Maket Produk	Melakukan pembuatan maket produk sebagai bahan materi promosi produk	Agustus 2020	
3	dst			

Rencana Kegiatan Inkubator

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Keterangan

(.....)
Penanggung Jawab CPPBT PT

(.....)
Reviewer

*) Pengisian dokumen menyesuaikan dengan rencana kegiatan, output, RAB masing-masing CPPBT PT

CONTOH PENGISIAN RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

1. Gaji, Upah, dan Honor					
No.	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya
1	Konsultasi Perijinan Produk	1	OK	1,500,000	Rp 1,500,000
2	Teknisi Lapang (2 orang untuk 8 bulan)	16	OB	1,000,000	Rp 16,000,000
3	Tenaga Administrasi (1 orang untuk 8 bulan)	8	OB	500,000	Rp 4,000,000
4	dst				
SUB TOTAL					Rp 21,500,000
2. Pengembangan Produk					
No.	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya
1	Pengujian Produk di Laboratorium Sucofindo	1	Paket	1,000,000	Rp 1,000,000
2	Pembelian Bahan Baku Produk				
	Bahan X	5	Kg	500,000	Rp 2,500,000
	Bahan Y	100	L	250,000	Rp 25,000,000
	Bahan Z	6	PAK	1,250,000	Rp 7,500,000
	Bahan O	500	PCs	2,500	Rp 1,250,000
3	Sewa Alat Mixing	8	Bulan	450,000	Rp 3,600,000
4	Pembuatan Desain Kemasan	1	Paket	2,500,000	Rp 2,500,000
5	Sewa Alat Vacuum Frying	8	Bulan	750,000	Rp 6,000,000
6	dst				
SUB TOTAL					Rp 49,350,000

3. Perjalanan Dinas					
No.	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya
1	Dalam rangka pameran (dari Kota A ke Kota B)				
	Pesawat Kota A - Kota B PP (2 org x 1 kl)	2	OK	2,268,000	Rp 4,536,000
	Penginapan di Kota B (2 org X 4 hr)	8	OH	845,000	Rp 6,760,000
	Uang Harian (2 org X 4 hr)	8	OH	420,000	Rp 3,360,000
	Transport Kota A (2 org X 2 kl)	4	OK	150,000	Rp 600,000
	Transport Kota B (2 org X 2 kl)	4	OK	118,000	Rp 472,000
2	Pengurusan Sertifikasi BPPOM MD				
	Uang Harian [2 org x 6 Hari]	12	OH	350,000	Rp 4,200,000
	Transport [2 org x 6 kali]	12	OK	500,000	Rp 6,000,000
3	Pengurusan Paten				
	Uang Harian [2 org x 5 Hari]	10	OH	350,000	Rp 3,500,000
	Transport [2 org x 5 kali]	10	OK	500,000	Rp 5,000,000
4	dst				
SUB TOTAL					Rp 49,350,000
4. Promosi					
No.	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya
1	Sewa Booth Pameran Inovasi	1	Paket	10,000,000	Rp 10,000,000
2	Cetak Roll Banner	3	Unit	400,000	Rp 1,200,000
3	dst				
SUB TOTAL					Rp 11,200,000

5. Lain-lain					
No.	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total Biaya
1	Pendaftaran Paten	1	Paket	3,000,000	Rp 3,000,000
2	Sertifikasi Halal	1	Paket	3,000,000	Rp 3,000,000
3	ATK (kertas, tinta, penggandaan laporan)	1	Paket	500,000	Rp 500,000
4	Dst				
SUB TOTAL					Rp 6,500,000

(.....)
 Penanggung Jawab CPPBT PT

(.....)
 Reviewer

*) Pengisian dokumen menyesuaikan dengan rencana kegiatan, output, RAB masing-masing CPPBT PT

REKAPITULASI RENCANA ANGGARAN BIAYA

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Gaji, Upah, dan Honor	26,500,000
2	Pengembangan Produk	135,600,000
3	Perjalanan Dinas	37,500,000
4	Promosi	23,500,000
5	Lain-lain	25,700,000
	TOTAL BIAYA	248,800,000

*) Pengisian dokumen menyesuaikan dengan rencana kegiatan, output, RAB masing-masing CPPBT PT

AD. 1. Outline Laporan Kemajuan

Cover

Lembar Pengesahan

Ringkasan Eksekutif

Bab 1. Pendahuluan (Latar belakang, Tujuan, Manfaat)

Bab 2. Perencanaan yang telah dilakukan

- a. Kegiatan Yang Telah Dilakukan
- b. Kendala Pelaksanaan Kegiatan
- c. Strategi Pemecahan Masalah/Kendala

Bab 3. Rencana Kegiatan Lanjutan

Bab 4. Rekapitulasi Penggunaan Anggaran

Bab 5. Penutup

Lampiran

AD. 2. Outline Laporan Akhir

Cover

Lembar Pengesahan

Ringkasan Eksekutif

Bab 1. Pendahuluan (Latar belakang, Tujuan, Manfaat)

Bab 2. Perencanaan yang telah dilakukan

- a. Kegiatan Yang Telah Dilakukan
- b. Kendala Pelaksanaan Kegiatan
- c. Strategi Pemecahan Masalah/Kendala

Bab 3. Pengembangan rencana bisnis ke depan

Bab 4. Rekapitulasi Penggunaan Anggaran

Bab 5. Penutup

Lampiran

NB : SETIAP LAPORAN KEMAJUAN DAN AKHIR DIBUAT DETAIL LAPORAN

CONTOH PENGISIAN LAPORAN KEUANGAN

LAPORAN KEUANGAN 60%
PROGRAM CPPBT PT TAHUN ANGGARAN 2020
DENGAN JUDUL

Uang Yang Diterima :
 Tahap I (60%) : Rp XXX

Kode	Uraian Kegiatan	Vol	Harga Satuan	Jumlah Biaya	Jumlah Pajak Yang Ditarik/Disettori				
					PPh 21	PPh 22	PPh 23	PPN	JUMLAH
I	GAJI, UPAH, DAN HONOR								
1.1	Honor Konsultasi Pakar (1 org x 1 OJ x 1 kl)	1 OJ	1,500,000	1,500,000					
1.2	Teknisi Lapangan (2 org x 5 OB)	10 OB	1,000,000	10,000,000					
1.3	Tenaga Administrasi (1 org x 5 OB)	5 OB	500,000	2,500,000					
1.4	dst								
		SUB JUMLAH I		14,000,000					
II	PENGEMBANGAN PRODUK								
2.1	Pengujian Produk di Laboratorium Sucofindo	1 Pkt	1,000,000	1,000,000					
2.2	Pembelian Bahan Baku Produk								
2.2.1	Komponen A	5 Pcs	500,000	2,500,000					
2.2.2	Komponen B	50 Pak	125,000	6,250,000					
2.2.3	Bahan X	5 Kg	500,000	2,500,000					
2.2.4	Bahan Z	1 Pcs	1,300,000	1,300,000					
2.3	Sewa Alat Mixing	5 Bln	450,000	2,250,000					
2.4	Pembuatan Desain Kemasan	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
2.5	Sewa Alat Vacuum Frying	5 Bln	750,000	3,750,000					
2.6	dst								
		SUB JUMLAH II		22,050,000					
III	PERJALANAN DINAS								
3.1	Pengurusan Paten								
	Uang Harian (2 org x 2 hr x 1 kl)	4 OH	530,000	2,120,000					
	Penginapan Kota B (2 org x 1 hr x 1 kl)	2 OH	610,000	1,220,000					
	Tiket (2 org x 1 kl)	2 OK	2,342,000	4,684,000					
	Transportasi Kota Asal-Kota B (pp) (2 org x 1 kl)	2 OK	662,000	1,324,000					
3.2	Pelatihan								
	Tiket (1 org x 1 kl)	1 OK	2,342,000	2,342,000					
	Transportasi Kota Asal-Kota B (pp) (1 org x 1 kl)	1 OK	662,000	662,000					

3.3	Pengujian Lapangan Transport Lokal (4 org x 6 kl) dst	24 OK	150,000	3,600,000					
3.4									
SUB JUMLAH II				15,952,000					
Kode	Uraian Kegiatan	Vol	Harga Satuan	Jumlah Biaya	Jumlah Pajak Yang Ditarik/Disetor				
					PPH 21	PPH 22	PPH 23	PPN	JUMLAH
IV	PROMOSI								
4.1	Cetak Roll Banner	3 Unit	400,000	1,200,000					
4.2	Sewa Booth Pameran I3E	1 Pkt	10,000,000	10,000,000					
4.3	Pembuatan Video Promosi	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
4.4	dst								
SUB JUMLAH IV				13,700,000					
V	LAIN-LAIN								
5.1	Pendaftaran Paten	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
5.2	Pembayaran Pelatihan	1 Pkt	7,500,000	7,500,000					
5.3	ATK	5 Bln	500,000	2,500,000					
5.4	Penggandaan Laporan	1 Pkt	750,000	750,000					
5.5	Konsumsi FGD (10 org x 2 kl x 1 keg) dst	20 OK	35,000	700,000					
5.6									
SUB TOTAL V				13,950,000					
JUMLAH				79,652,000					

....., 2020

Kepala Inkubator,

Nama Jelas
NIP.

CONTOH PENGISIAN REKAPITULASI RENCANA ANGGARAN BIAYA

LAPORAN KEUANGAN 60% PROGRAM CPPBT PT TAHUN ANGGARAN 2020 DENGAN JUDUL

Uang Yang Diterima :

Tahap I (60%) : Rp XXX (A)

Penggunaan : Rp 79,652,000 (B)

Sisa : Rp XXX (C)

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Yang Digunakan	Jumlah Yang Diterima	Sisa
1	Gaji, Upah, dan Honor	14,000,000		
2	Pengembangan Produk	22,050,000		
3	Perjalanan Dinas	15,952,000		
4	Promosi	13,700,000		
5	Lain-lain	13,950,000		
	TOTAL BIAYA	79,652,000	A	(A-B)

....., 2020

Kepala Inkubator,

Nama Jelas

NIP.

CONTOH PENGISIAN LAPORAN KEUANGAN

LAPORAN KEUANGAN 100%
PROGRAM CPPBT PT TAHUN ANGGARAN 2020
DENGAN JUDUL

Uang Yang Diterima :
 Tahap I (60%) : Rp XXX
 Tahap II (40%) : Rp XXX
 Jumlah : Rp XXX

Kode	Uraian Kegiatan	Vol	Harga Satuan	Jumlah Biaya	Jumlah Pajak Yang Ditarik/Disetor				
					PPH 21	PPH 22	PPH 23	PPN	JMLH
I	GAJI, UPAH, DAN HONOR								
1.1	Honor Konsultasi Pakar (1 org x 1 OJ x 1 kl)	1 OJ	1,500,000	1,500,000					
1.2	Konsultasi Perijinan Produk (1 org x 1 OJ x 1 kl)	1 OJ	1,500,000	1,500,000					
1.3	Teknisi Lapangan (2 org x 8 OB)	16 OB	1,000,000	16,000,000					
1.4	Tenaga Administrasi (1 org x 8 OB)	8 OB	500,000	4,000,000					
1.5	dst								
		SUB JUMLAH I		23,000,000					
II	PENGEMBANGAN PRODUK								
2.1	Pengujian Produk di Laboratorium Sucofindo	1 Pkt	1,000,000	1,000,000					
2.2	Pembelian Bahan Baku Produk								
2.2.1	Komponen A	5 Pcs	500,000	2,500,000					
2.2.2	Komponen B	50 Pak	125,000	6,250,000					
2.2.3	Komponen C	80 Pcs	250,000	20,000,000					
2.2.3	Bahan X	5 Kg	500,000	2,500,000					
2.2.4	Bahan Y	1 Pcs	1,300,000	1,300,000					
2.2.5	Bahan Z	40 Pcs	200,000	8,000,000					
2.3	Sewa Alat Mixing	8 Bln	450,000	3,600,000					
2.4	Pembuatan Desain Kemasan	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
2.5	Sewa Alat Vacuum Frying	8 Bln	750,000	6,000,000					
2.6	dst								
		SUB JUMLAH II		53,650,000					
III	PERJALANAN DINAS								
3.1	Pengurusan Paten								
	Uang Harian (2 org x 2 hr x 1 kl)	4 OH	530,000	2,120,000					
	Penginapan Kota B (2 org x 1 hr x 1 kl)	2 OH	610,000	1,220,000					
	Tiket (2 org x 1 kl)	2 OK	2,342,000	4,684,000					
	Transportasi Kota Asal-Kota B (pp) (2 org x 1 kl)	2 OK	662,000	1,324,000					

3.2	Pameran I3E Uang Harian (2 org x 5 hr x 1 kl)	10 OH	530,000	5,300,000					
	Penginapan Kota B (2 org x 4 hr x 1 kl)	8 OH	610,000	4.880,000					
	Tiket (2 org x 1 kl)	2 OK	2,342,000	4,684,000					
	Transportasi Kota Asal-Kota B (pp) (2 org x 1 kl)	2 OK	662,000	1,324,000					
3.3	Pelatihan Tiket (1 org x 1 kl)	1 OK	2,342,000	2,342,000					
	Transportasi Kota Asal-Kota B (pp) (1 org x 1 kl)	1 OK	662,000	662,000					
	Pengujian Lapangan Transport Lokal (4 org x 6 kl)	24 OK	150,000	3,600,000					
3.4	Pameran I3E								
SUB JUMLAH II				32,140,000					
IV	PROMOSI								
4.1	Cetak Roll Banner	3 Unit	400,000	1,200,000					
4.2	Sewa Booth Pameran I3E	1 Pkt	10,000,000	10,000,000					
4.3	Pembuatan Video Promosi	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
4.4	dst								
SUB JUMLAH IV				13,700,000					
V	LAIN-LAIN								
5.1	Pendaftaran Paten	1 Pkt	2,500,000	2,500,000					
5.2	Pembayaran Pelatihan	1 Pkt	7,500,000	7,500,000					
5.3	ATK	8 Bln	500,000	4,000,000					
5.4	Penggandaan Laporan	1 Pkt	750,000	750,000					
5.5	Konsumsi FGD (10 org x 8 kl x 1 keg)	80 OK	35,000	2,800,000					
5.6	dst								
SUB TOTAL V				17,550,000					
JUMLAH				120,040,000					

....., 2020

Kepala Inkubator,

Nama Jelas
NIP.

CONTOH PENGISIAN REKAPITULASI RENCANA ANGGARAN BIAYA

LAPORAN KEUANGAN 100% PROGRAM CPPBT PT TAHUN ANGGARAN 2020 DENGAN JUDUL

Uang Yang Diterima :

Tahap I (60%) : Rp XXX

Tahap II (40%) : Rp XXX

Jumlah : **Rp XXX**

Penggunaan : Rp XXX

Sisa : Rp XXX

No	Uraian Kegiatan	Jumlah Yang Digunakan	Jumlah Yang Diterima	Sisa
1	Gaji, Upah, dan Honor	23,000,000		
2	Pengembangan Produk	53,650,000		
3	Perjalanan Dinas	32,140,000		
4	Promosi	13,700,000		
5	Lain-lain	17,550,000		
	TOTAL BIAYA	140,040,000	A	(A-B)

....., 2020

Kepala Inkubator,

Nama Jelas

NIP

Catatan Harian (Log book)

.....JUDUL PROPOSAL.....

Program CPPBT PT dari Perguruan Tinggi

Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan
Maret s/d Nopember 2020

Penanggung Jawab CPPBT PT :

Anggota Pelaksana :

.....

.....

.....

Bidang Fokus :

Tahun Pelaksanaan : **2020**

Jumlah Pembiayaan :

.....NAMA LEMBAGA.....

TAHUN 2020

CATATAN HARIAN (LOG BOOK)

Judul :

Lembaga :

Penanggung jawab CPPBT PT :

Targert Realisasi Output : (kg/unit/pcs/liter/dsb)

No	Tanggal Produksi (Hari dan Tanggal)	Kegiatan	Quantity (kg/unit/pcs /liter/dsb)	Keterangan
1		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
2		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
3		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
4		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
5		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
6		Catatan : Dokumen Pendukung : 1..... 2.		
dsb				

CATATAN UMUM

Keterangan:

Hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan

.....,.....

2020

Nama Penanggung Jawab :

Nama Tim :

.....

.....

Mengetahui

Penanggung Jawab CPPBT PT,

..... (ttd)

DATA OUTPUT/CAPAIAN AKHIR PROGRAM PENDANAAN CPPBT PT T.A.2020

**) Diisi sesuai dengan ouput yang dihasilkan selama pelaksanaan Program CPPBT PT 2020*

NO	OUTPUT / CAPAIAN PRODUK AKHIR	KETERANGAN	NO REGISTRASI (jika ada dokumen Pendaftaran, sertifikasi atau yang lainnya)	STATUS (status sertifikasi produk: Pendaftaran, Granted, atau yang lainnya)
1	<i>Produksi Produk</i>			
	a. Jumlah Produk Yang diproduksi (April - November 2020) - dalam satuan Kilogram, Unit, atau yang lainnya			
	b. Nilai dalam Rupiah (Rp) Produk yang diproduksi (April - November 2020)			
2	<i>Hak Kekayaan Intelektual:</i>			
	a. Paten			
	b. Hak Cipta			
	c. Merek Dagang			
	d. Rahasia Dagang			

	e. Desain Industri			
	f. Sirkuit Terpadu			
	g. Indikasi Geografis			
	h. Varietas Tanaman			
3	<i>Sertifikasi atau Surat Ijin Produk :</i>			
	a. SNI (Standar Nasional Indonesia)			
	b. Sertifikasi Halal MUI (LPPOM MUI)			
	c. Dinkes PIRT			
	d. Izin Edar Pangan MD (dari BPOM)			
	e. Izin Edar Kosmetik NA (dari BPOM)			
	f. Izin Edar Obat Tradisional (Jamu, Obat Herbal Terstandar, Fitofarmaka)			
	g. Izin Edar Suplemen SD (dari BPOM)			
	h. GMP (Good Manufacturing Practice)			
	i. HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points)/Analisis Bahaya dan Pengendalian Titik Kritis			
	j. CPOTB (Cara Pembuatan Obat Tradisional yang Baik)			
	k. Izin Edar Alat Kesehatan			
	l. Izin Edar Pupuk			

	m. Izin Edar Pestisida			
	n. Lainnya (Sebutkan terkait dengan produk masing-masing)			
4	<i>Jenis Pengujian / Analisa Produk</i>			
	a. Uji Kandungan Nutrisi			
	b. Uji Stabilitas Obat			
	c. Lainnya (Sebutkan terkait dengan produk masing-masing)			
5	<i>Promosi Digital</i>			
	a. Website untuk Usaha dan Produk			
6	<i>Jenis Pelatihan Yang diikuti :</i>			
	a. Pelatihan Digital Marketing			
	b. Pelatihan Pembuatan Bisnis Plan			
	c. Lainnya (Sebutkan terkait dengan produk masing-masing)			
7	<i>Jenis Pameran Yang Diikuti :</i>			
	a. Pameran Inovasi			
	b. Pameran Hakteknas			
	c. Lainnya (Sebutkan terkait dengan produk masing-masing)			

8	<i>Jumlah MoU/ Kerjasama Bisnis dengan pihak lainnya</i>			
	a. MoU dengan perusahaan maklon			
	b. Lainnya (Sebutkan terkait dengan produk masing-masing)			
9	<i>Output Lainnya</i>			
	Sebutkan			

Keterangan:

hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan

....., 2020

Nama Penanggung Jawab :

Nama Tim :

.....

.....

Mengetahui
Penanggung Jawab CPPBT PT,

..... (ttd)

Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi
Dari Perguruan Tinggi

Tahun 2020